

INTEROP
TOKYO | 12-15 JUNE 2012

IMC TOKYO
2012
Interop Media Convergence

DSJ2012
Digital Signage Japan
デジタルサイネージ ジャパン

**スマートデバイス
ジャパン 2012**

**Location
Business
Japan 2012**

出展マニユアル

デジタルサイネージ ジャパン 2012、スマートデバイス ジャパン 2012、ロケーションビジネス ジャパン 2012 (Hall7)

会期：	コンファレンス	2012年 6月12日 (火) ~15日 (金)
	展示会	2012年 6月13日 (水) ~15日 (金)
会場：	幕張メッセ	国際展示場・国際会議場

はじめに

本マニュアルは、Interop Tokyo 2012, IMC Tokyo 2012, デジタルサイネージ ジャパン2012, スマートデバイスジャパン2012, ロケーションビジネス ジャパン 2012にご出展いただくにあたり、会場の基本情報とともに、展示ブースの設営から撤去までの準備に関するご案内や注意事項、各種提出書類とともに効果的なプロモーション方法などをまとめております。

本マニュアルの内容を十分にご理解いただき、本展示会の円滑な運営にご協力いただきますようお願いいたします。

2012年3月

Interop Tokyo , IMC Tokyo, デジタルサイネージ ジャパン,
スマートデバイスジャパン, ロケーションビジネス ジャパン運営事務局
(株式会社ナノオプト・メディア内)

- ・パビリオン出展やクラスルーム出展社など、通常小間出展以外のご出展社向けのマニュアルは、別途配布いたします。
- ・本マニュアルの記載内容は変更される場合があります。変更の場合は、出展社専用サイト他にてご案内いたします。

■ 構成

1. ご案内

開催概要、会場アクセス、会場周辺図

2. 来場者プロモーション

事務局による来場者プロモーション内容や出展効果を高めるためのツールのご案内

3. 開催基本規定

展示会場の基本情報、作業スケジュール、入退場管理や搬入出に関するご案内

4. 施工装飾・運営規定／サービス

施工装飾規定、運営や会場管理に関する規定および各種ブース設備やサービスのご案内

6. ShowNet簡単申し込みガイド

インターネット（ShowNet）接続を、簡易に申し込むための手順のご案内

8. 提出書類

申込書類、申請書類の一覧と書式

9. 問合わせ先

各種連絡先の一覧、個人情報の取り扱い

1. ご案内

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

- 開催概要・・・・・・・・・・・・・・・・ 1-2
- 交通アクセス ・・・・・・・・・・・・ 1-3
- 会場周辺図 ・・・・・・・・・・・・ 1-4

開催概要

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

名 称:	Interop Tokyo 2012／IMC Tokyo 2012／デジタルサイネージ ジャパン2012 スマートデバイス ジャパン2012／ロケーションビジネス ジャパン 2012 (同時開催)		
会 期:	コンファレンス	6月12日 (火) ～15日 (金)	
	展 示 会	6月13日 (水) ～15日 (金)	
開催時間:	展 示 会	10:00～18:00 (13日 10:30開始／15日 17:00終了)	
	コンファレンス	10:00～18:00	
会 場:	幕張メッセ	国際展示場 Hall4～7、国際会議場 〒261-0023 千葉県美浜区中瀬2-1	
来場者数:	130,000人見込 (同時開催展を含む)		
料 金:	展示会	¥5,000 (消費税込)・事前登録により無料	
	コンファレンス	有料・一部セッション無料	

Interop Tokyo 2012 (第19回・初回開催1994年)

主 催 : Interop Tokyo 2012 実行委員会
運 営 : 財団法人インターネット協会/株式会社ナノオプト・メディア
特別協力 : WIDEプロジェクト

IMC Tokyo 2012 - Interop Media Convergence - (第7回・初回開催2006年)

主 催 : IMC Tokyo 2012 実行委員会
運 営 : 株式会社ナノオプト・メディア

デジタルサイネージ ジャパン[DSJ] 2012 (第4回・初回開催2009年)

主 催 : デジタルサイネージ ジャパン 2012実行委員会
運 営 : デジタルサイネージコンソーシアム/株式会社ナノオプト・メディア

スマートデバイス ジャパン 2012 (初開催)

主催運営 : 株式会社ナノオプト・メディア

ロケーションビジネス ジャパン 2012 (初開催)

主 催 : ロケーションビジネス ジャパン 2012 実行委員会
運 営 : 株式会社ナノオプト・メディア

■ 電車・バスでご来場の場合



- ・JR京葉線 海浜幕張駅から徒歩7分
- ・JR総武線・京成線 幕張本郷駅から京成バス利用 15分
- ・高速バス利用 成田空港から約30分、羽田空港から約40分、横浜(YCAT)から約70分

■ 車でご来場の場合



- ・東京・羽田空港方面から約40分・・・習志野I.C.(東関東自動車道)、幕張I.C.(京葉道路)から約5分
- ・成田空港方面から約30分・・・湾岸千葉IC(東関東自動車道)から約5分

- 駐車場 幕張メッセ駐車場 8:00~23:00(入庫は21:00まで) 普通自動車 1,000円/日
 県営第一地下駐車場 24時間(入庫は7:00~23:00) 100円/20分 1日最大1,000円

会場周辺図

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>



..... JR海浜幕張駅から幕張メッセへの徒歩ルート

詳細は幕張メッセ・アクセスガイドをご覧ください → <http://www.m-messe.co.jp/access/index.html/>

2. 来場者プロモーション

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

● 運営事務局が行うプロモーション活動

- ① E-mail DMによる集客..... 2-2
- ② 郵送DM による集客..... 2-2
- ③ 広告出稿 2-2
- ④ メディアタイアップ 2-3
- ⑤ メディアキャラバンの実施..... 2-3
- ⑥ プレスリリースの配信 2-3

● 自社ブースへの来場者動員に活用いただきたいアイテム

- ① DM&ゲストチケット..... 2-4
- ② 公式サイト原稿..... 2-4
- ③ ニュース投稿 2-4
- ④ マッチングシステム..... 2-5

● パブリシティ

- ① Best of ShowAwardエントリー..... 2-6
- ② プレスキット配布 2-6

● 会場での来場者データ取得

- (バーコードリーダーの利用) 2-7

2. 来場者プロモーション

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

■ 運営事務局が行うプロモーション活動

① E-Mail DMによる集客

★ナノオプトメディア保有データベースをフル活用

～ 配信件数並びに回数 ～

Interop Tokyo 約30万件X11回

IMC Tokyo 約5万件X11回

デジタルサイネージ ジャパン 約7万件X11回

スマートデバイス ジャパン 約8万件X11回

ロケーションビジネス ジャパン 約7万件X11回

※いずれのメールにもすべての同時開催展の告知が掲載されます。

② 郵送DMによる集客

★ナノオプトメディア保有データベースから優良ターゲットを抽出し発送

★独自調査によってリストを作成し発送

★外部リストを購入、またはリストサービスを利用し発送

★後援団体を通じた会員企業等への発送

～ 発送件数 ～

Interop Tokyo 約27万件

IMC Tokyo 約3万件

デジタルサイネージ ジャパン 約4万件

スマートデバイス ジャパン 約3万件

ロケーションビジネス ジャパン 約3万件

※いずれのDMにもすべての同時開催展の告知が掲載されます。

③ 広告出稿

		4月下旬	5月上旬	5月中旬	5月下旬	6月上旬
産業新聞・業界新聞	純広告				●	●
ビジネス誌	純広告		●			
ビジネス誌	記事広告				●	
業界誌	純広告	●	●			
業界誌	記事広告		●		●	
オンラインメディア	純広告			●	●	●
オンラインメディア	特設サイト			●	●	●
リスティング広告		●	●	●	●	●

※詳細な出稿計画は4月初旬の確定次第、出展社専用サイトを通じて皆様と共有させていただきます。

2. 来場者プロモーション

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

④ メディアタイアップ

★複数のメディアスポンサーとのタイアップを通じて、事前告知・特集、会期中の取材による事後記事による露出を行います。

(同時開催5展合計30媒体以上を予定)

⑤ メディアキャラバンの実施

★主要メディアへのメディアキャラバンを実施してイベントをPRし、プレス動員をはかります。

(5月下旬実施予定)

⑥ プレスリリースの配信

★会期までの間、定期的にプレスリリースを配信します。

(2012年4月より随時)

2. 来場者プロモーション

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

■ 自社ブースへの来場者動員に活用いただきたいアイテム

来場者を自社ブースへと動員するために、是非以下のアイテムを活用ください。

① 事務局にて用意するDM&ゲストチケットの活用 (無料)

★重要なお客様や見込顧客には、是非事務局にてご用意するDMとゲストチケットをお渡しして、自社ブースへの招待を呼び掛けて下さい。

まずは**4月下旬**に、DMおよびゲストチケット、そして専用の封筒を100枚Xご出展小間数、お送りします。

追加のオーダーは**出展社専用サイト**の「**ゲストチケット追加申込書**」ページから随時お申し込みいただけます。
また、「**提出書類8-4**」にご記入の上、FAXでお申し込みいただく方法もあります。

追加オーダーは無料です。

●追加オーダー受付 : 4月10日(火)～6月1日(金)

② 公式サイト原稿の提出 (無料)

★来場予定者の最大の情報源となるのが、各イベントのオフィシャルWebサイトです。
このオフィシャルサイトでは、出展社様の一覧から、更に詳細な出展概要を掲載して来場者に情報公開します。

出展概要は、各社様がそれぞれに出展社専用サイトの「**公式サイト原稿**」からご提出いただくこととなります。
なお、**原稿は一度ご提出いただいた後でも随時変更が可能ですので、まずは、お早目のご提出をお願いいたします。**

4月13日(金)までに是非ご提出ください。

③ ニュース投稿 (無料)

★同じくオフィシャルWebサイトに、出展社様からのトピックを掲載するコーナーを設けています。
上記の出展概要とは別に、当日ブースで行うキャンペーン情報や新製品の情報などがあれば、こちらを通じて来場者にアピールすることができます。ニュース欄はオフィシャルサイトのトップページにあり、常に最新のニュース5件が表示され、それ以外のニュースも格納されて常時閲覧が可能です。
ニュースの投稿数に制限はありません。トピックが発生した際は、是非コマメに情報を投稿ください。

2. 来場者プロモーション

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

④ マッチングシステム

個別の来場者ニーズへの具体的提案 (無料)

★展示会来場事前登録の際に、来場者それぞれのニーズについてお聞きます。ご来場時に、特にチェックしたい分野や、具体的に現在抱えている課題などについてです。事務局では、この来場者個別のニーズを出展社専用サイトを通じて出展社の皆様に公開します。(その際、来場者の個人情報は公開いたしません、職種や業種などの属性については公開します。)

出展各社様はこの「ニーズ一覧」をご覧いただき、貴社の製品・サービスによってその課題を解決できると判断されるものに対しては、具体的な提案を投稿してください。投稿いただいた情報は各来場者にフィードバックしますので、その後、同意のうえで継続的に直接コンタクトを繰り返すことも可能です。

ブースでのアポイントの約束に結びつけるなどして、当システムを効果的に活用ください。

●4月10日(火)より閲覧および回答の入力可能予定

2. 来場者プロモーション

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

■ パブリシティ

ブースでのリード取得とともに重要なパブリシティ対策に以下を活用ください。

① Best of ShowAward

★出展各社様の新製品やサービス、ソリューション、あるいはブースを審査しグランプリを決定する『Best of ShowAward』を開催いたします。

厳選なる審査を経て受賞を果たした製品やサービス、ブースには当然の如く注目が集まり、特に会期中に多数訪れるプレスの方々へアピールする絶好の機会となります。

【 Interop Tokyo、スマートデバイス ジャパン、ロケーションビジネス ジャパン 】

出展企業様によるエントリー制です。分野ごとにカテゴリ分けされますので、出展社専用サイトから、該当するカテゴリにエントリーください。

- ・4月10日（火）エントリー受付開始
- ・5月25日（金）エントリー受付締切り
- ・5月30日（水）ノミネート選考会（予定）
- ・6月12日（火）～6月13日（水）本審査（ノミネートに残った各ブースを審査員が訪れ、審査を行います）
- ・6月13日（水）最終審査会

【 IMC Tokyo 】

出展企業全社が対象となります。（事前エントリーはありません。）

会期中に審査員が各ブースを訪れ、特に優秀と判断した製品・サービスなどをグランプリとして開催期間中に表彰します。

【 デジタルサイネージ ジャパン】

出展企業全社が対象となります。（事前エントリーはありません。）

会期中に審査員が各ブースを訪れ、デジタルサイネージで効果的なPR手法を用いていたブースを、グランプリとして開催期間中に表彰します。

なお、これとは別に、デジタルサイネージコンソーシアムが主催する「デジタルサイネージアワード」も当イベント会期中に発表と表彰を行う予定です。エントリーが開始されましたら、出展企業の皆様にもお知らせいたします。

② プレスルームでのプレスキットの配布 （無料）

★会期中、会場にはプレスルームを設置し、各社の記者はここを拠点として取材活動を展開します。このプレスルームにて、製品アピール用のキットを配布することができます。キットはご出展各社様からお預かりしたものを事務局にてまとめて封入し、ご来場のプレスに手渡しします。キットは1点につき100部をご用意ください。点数に制限はありません。カタログだけでなく、プレスリリースやPRのポイントなどを簡単にまとめた資料などを添付いただくことを強くお勧めします。

キットは展示会開幕前日の6月12日（火）18:00までに、プレスルーム（Hall7・1F 多目的室）へ直接お持込みください。

2. 来場者プロモーション

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

■ 会場での来場者データ取得（バーコードリーダーの利用）

本展示会では、入場するすべての来場者をバーコードにより管理しています。展示ブースでバッジのバーコードを読み取ることで来場者データを収集することができます。さらに要望コード表を利用することにより来場者個々の属性などを付加したデータも収集可能になります。出展効果を高めるツールとしてご利用ください。

6月1日（金）までに出展社専用サイト【バーコードリーダー申込書】にてご利用予定をお知らせください。なお、バーコードシステムを利用する場合は、個人情報の取り扱いに関する利用規約への同意をいただいております。

1. 利用料金

- (1) システム利用基本料（バーコードリーダー1台付） : 事務局負担
- (2) バーコードリーダー2台目以降1台あたり : ￥21,000/台（消費税込）
- (3) データ抽出費用1件あたり : ￥63/件（消費税込）※重複データは1件として算出

※バーコードリーダーの貸し出しは、会期前日を予定しております。

2. データ納品方法

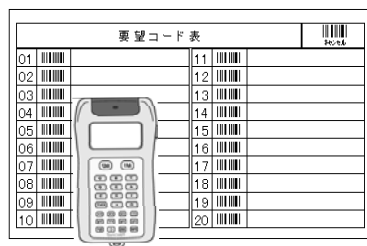
会期終了後、「バーコード利用申込書」にご記入いただいた納品先メールアドレスに**ダウンロード専用URLとパスワード**をご案内します。納品予定日（会期終了後1週間）に配信するアドレスから指定サーバへアクセスしていただき、所定のファイルをダウンロードしてください。ダウンロードの操作方法はメール配信時にマニュアルを添付し、お知らせいたします。セキュリティを考慮し、ダウンロード期間と回数制限を設けます。また、配信先指定は**1箇所のみ**となります。

■ 利用方法

① 来場者バッジの
バーコードを読み取る

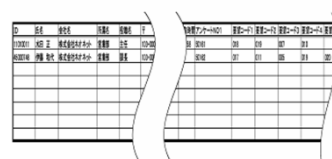


② 要望コードのバーコードを読み取る
(要望コードを利用する場合)



③ 会期終了1週間後の納品

付加価値情報をプラスした、ブース来場者データを、
専用URLよりダウンロードできます。



納品データは、エクセル形式なので簡単に加工
処理できます。

■ 要望コード表の利用

要望コード表とは、各社独自の属性（要望）を付加することのできるバーコード表です。

『ブースに来場された方に、カタログAとカタログBをお渡し。
担当者は、伊藤だった』など、対応記録を会期終了後にデータとして
入手することができます。

要望コード表は、出展社任意で設定できます。

SAMPLE

SAMPLE

要望コード表



 キャンセル

01		カタログA	11		担当：伊藤
02		カタログB	12		担当：鈴木
03		会社案内	13		
04			14		
05			15		
06		見積希望	16		担当：吉野
07		訪問希望	17		後日資料送付
08		商談希望	18		
09			19		
10			20		

■ データの定義と入力文字に関する注意

データとして納品するものは、**個人名+連絡が取れる最低限の情報（TEL、メールアドレス、ファックス、住所のいずれか）が記載されているものすべてとなります。**また、手書登録による判読不明文字は■で入力されます。ご承知おきください。

お問合わせ先

・請求に関して : 株式会社ナノオプト・メディア セールス担当

TEL:03-6431-7801 FAX:03-6431-7850 E-mail: sales-info@f2ff.jp

・使用方法やデータ納品方法等に関して : 株式会社ネオネット 担当 : 上家 (カミイエ) ・濱田・鈴木

TEL:03-6430-3193 FAX:03-6430-3196 E-mail: edms@neonet-inc.jp

3. 開催基本規定

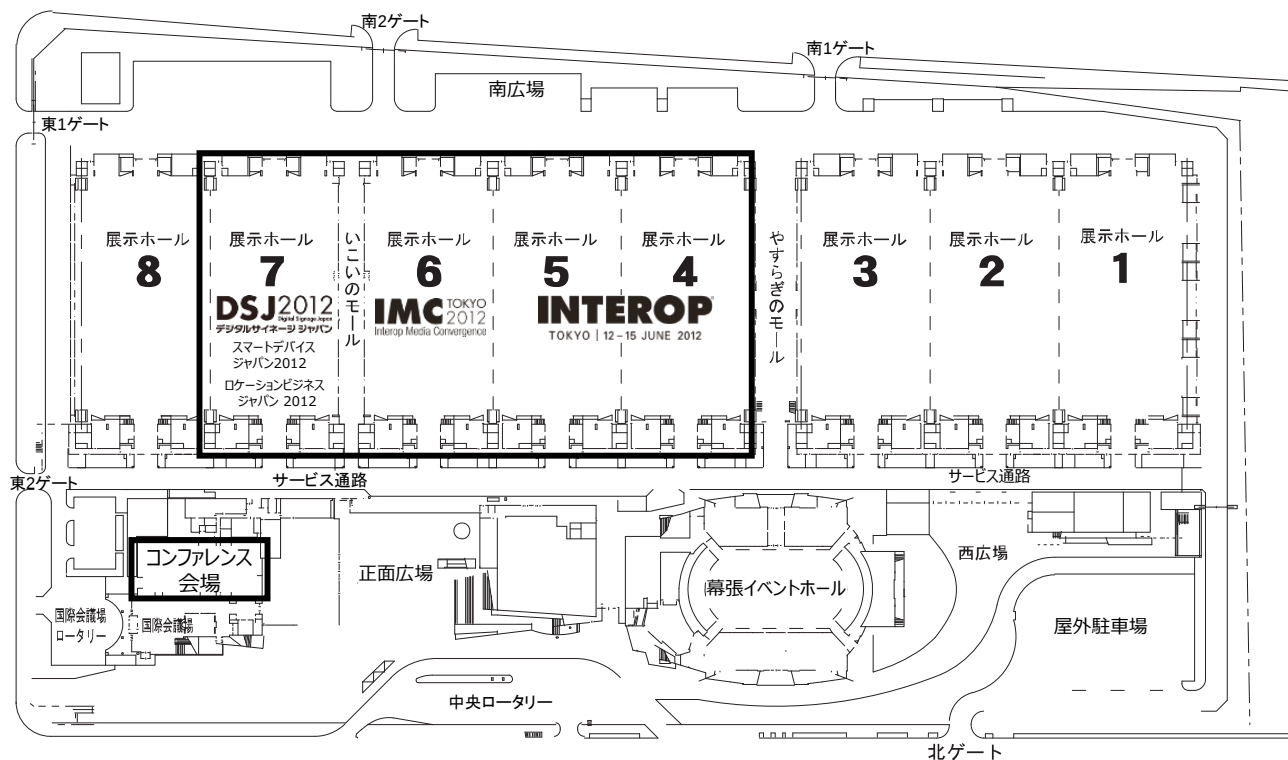
出展社専用サイト：<https://vem.f2ff.jp/in2012em>

- 会場全体図.....3-2
- 展示ホール概要 3-2
- サービス施設3-3
- 作業スケジュール 3-4
- 出展社・工事者バッジ..... 3-5
- 車両証 3-6
- 搬入 3-7
- 搬出 3-8
- 一括搬入出・通関..... 3-10

会場全体図・展示ホール概要

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

■会場全体図 (1F)



■展示ホール概要

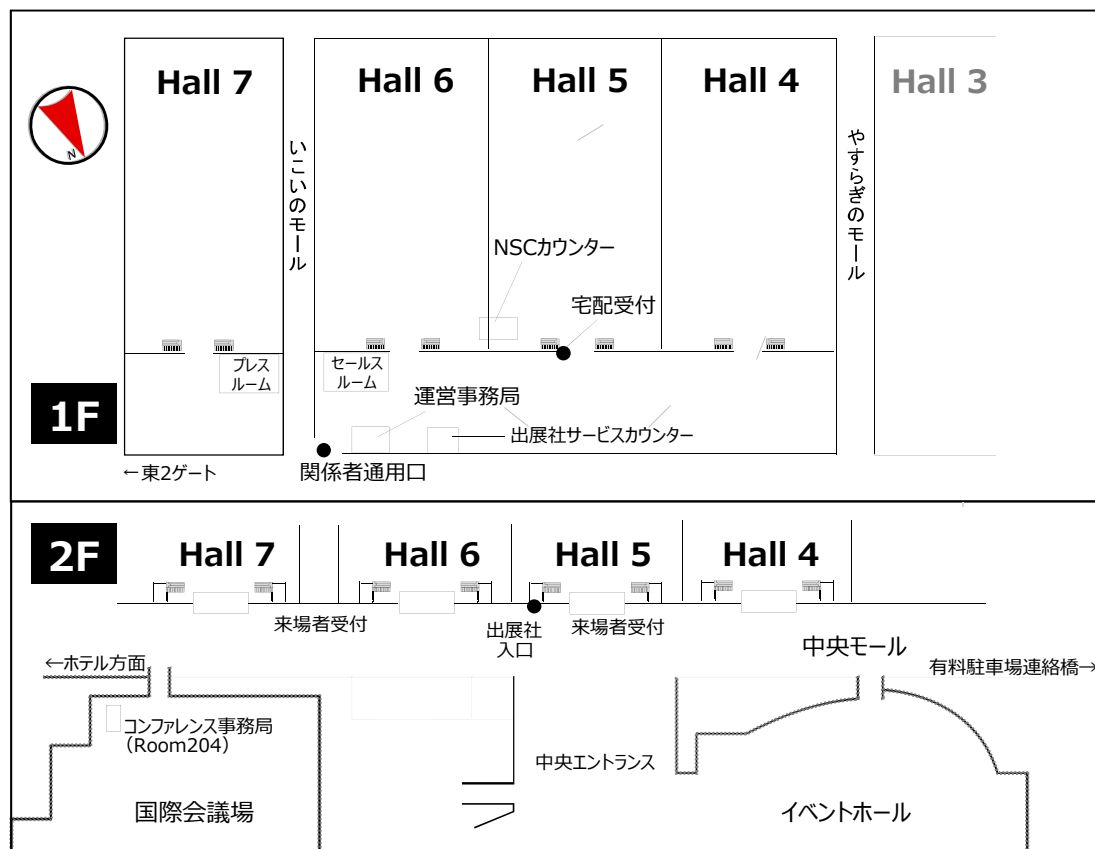
- 【床 面】 コンクリート直均し 制限床荷重5t/m²
- 【天 井 高】 15m~30m
- 【搬 入 出 口】 南口/幅8.3m 高さ5.6m 北口/幅5.2m×2 高さ4.0m
- 【ピ ッ ト】 電気ピット10列、機械ピット（給排水、ガス、圧縮空気の敷設スペース）9列、6m間隔で交互設置
- 【展示用電力】 単相2線式: 100V、200V 三相3線式: 200V
- 【給 排 水】 給水/取出口径 50mm最大使用可能水量200リットル/分
排水/メインピット内に受口 冷却水/メインピット内に配管可能な架台設置
- 【ガ ス】 都市ガス 11,000 kcal/m³ 最大使用可能量 100m³/時
- 【圧 縮 空 気】 口径50mm×2 ※ただし、コンプレッサーは別途設置

■会期中の会場照明

1/4灯 = 約100~120Lx とします。（全灯の場合 450~500Lx）

開催前日の6月12日（火）14:00から、会期中照明に切り替えます。

■ 事務局施設



1F	運営事務局	Hall6・主催者室
	NSC（ネットワークサービスセンター）カウンター	Hall5内
	宅配受付カウンター	Hall5・東側エスカレータ下
	関係者通用口	Hall6・北ガラス扉
	セールスルーム	Hall6・多目的室
	出展社サービスカウンター	Hall6・会議室
	プレスルーム	Hall7・多目的室
2F	出展社入口	Hall5・2Fガラス扉
	コンファレンス事務局	国際会議場・Room204

■ 幕張メッセ・サービス施設

幕張メッセの売店、レストラン、コインロッカー、ファックス・コピー、無線LAN、バリアフリーサービスなどの施設情報は幕張メッセの施設ガイドを参照ください。

幕張メッセ・施設ガイド → <http://www.m-messe.co.jp/facility/service/index.html>

■ バッジの種類と発行枚数

会場では必ず出展社バッジまたは工事者バッジを着用ください。バッジは以下の規定枚数を、5月下旬にご担当者宛（※）に発送します。

（※）出展社専用サイトのMyPageの担当者登録画面でご指定ください。

パビリオン出展やクラスルーム出展など、通常の小間出展以外の配布方法と枚数は、別途配布するマニュアルにてご確認ください。

種類	規定枚数	有効期間		
		搬入期間	展示会期間中	搬出期間
出展社 バッジ	8小間以内：小間数 × 10枚 9小間以上：80枚 + 8小間を超える小間数 × 5枚 例：10小間の場合 8小間 × 10枚 + 2小間 × 5枚 = 90枚	○	○ 基調/特別講演 会場を含む	○
工事者 バッジ	小間数 × 5枚	○	×	17:30以降 ○

出展社バッジ



工事者バッジ



※イメージです。現物と異なる場合があります。

バッジの追加発行をご希望の場合は、【バッジ追加申請書】（8-5参照）を5月18日（金）までにご提出ください。期限以降のお申込みや、多数の追加依頼には対応できない場合があります。あらかじめご了承ください。

お問い合わせ先

株式会社アテナ バッジ発送担当

FAX : 03-5679-3114 E-mail: june12-pass@f2ff.jp

■ 出展社入口・関係者通用口 （3-3参照）

出展社入口および関係者通用口の場所とオープン期間は以下になります。ご入場の際はバッジを携帯ください（お忘れの場合は臨時通行証を発行いたします）。

- ・出展社入口・・・・・・2F・Hall5前 6月11日（月）～15日（金）の規定作業時間内
- ・関係者通用口・・・・1F・Hall6北側ガラス扉 6月11日（月）～15日（金）の規定作業時間外

■ 車両証の種類と発行枚数

幕張メッセ敷地内に車両で乗り入れるためには、車両証が必要となります。下表の規定枚数の車両証を、バッジとともに5月下旬にご担当者（※1）宛にお送りします。（※1）出展社専用サイトのMyPageの担当者登録画面でご指定ください。

パビリオン出展やクラスルーム出展など、通常の小間出展以外の配布方法と枚数は、別途配布するマニュアルにてご確認ください。

- ① **搬入出車両証** 有効期間（※2）：6月10日（日）～12日（火）、15日（金）
（※2）デジタルサイネージ ジャパン、スマートデバイス ジャパン、ロケーションビジネス ジャパン(Hall7) は、6月11日（月）、12日（火）、15日（金）となります。あらかじめご了承ください。

搬入時は、車両待機場を経由せず、直接幕張メッセ敷地内に進入できます。

搬出時は、直接進入はできません。車両待機場で係員の指示、誘導に従って進入してください。

- ② **優先搬出車両証** 有効期間：6月15日（金）11:00～15:00

車両待機場を経由せずに、直接幕張メッセ敷地内に進入できます。

出展製品の搬出用梱包資材など、最優先で会場に搬入が必要なものの運搬車両にご利用ください。

- ③ **製品搬出車両証** 有効期間：6月15日（金）

幕張メッセに直接進入することはできません。車両待機場で待機し、係員の誘導に従って進入してください。

種類	規定枚数					
① 搬入出車両証	1～3小間：	1小間あたり3枚				
	4小間以上：	1小間あたり2枚（50枚を上限とします）				
② 優先搬出車両証	1～19小間：	1枚				
	20小間以上：	2枚				
③ 製品搬出車両証	1～3小間	4～9小間	10～19小間	20～36小間	37～49小間	50小間以上
	2枚	5枚	8枚	10枚	12枚	15枚

①

INTEROP TOKYO 12-15 JUNE 2012	IMC TOKYO 12-15 JUNE 2012	DSJ2012 DIGITAL SIGNAGE JAPAN 12-15 JUNE 2012	スマートデバイス ジャパン 2012	ロケーション ビジネス ジャパン 2012
搬入出車両証(-19) Move-in/Move-out				
出展社名 Exhibitor Name	[Booth No.]			
作業社名 Contractor				
有効期間 Valid through	搬入: 6月6日・7日 8:00～20:00 搬出: 6月10日 19:00～23:00			

②

INTEROP TOKYO 12-15 JUNE 2012	IMC TOKYO 12-15 JUNE 2012	DSJ2012 DIGITAL SIGNAGE JAPAN 12-15 JUNE 2012	スマートデバイス ジャパン 2012	ロケーション ビジネス ジャパン 2012
優先搬出車両証 Priority Pass				
出展社名 Exhibitor Name	[Booth No.]			
作業社名 Contractor				
有効期間 Valid through	6月10日 11:00～15:00 ※15:00以降は車両待機場を介して敷地内に入場する必要があります。			

③

INTEROP TOKYO 12-15 JUNE 2012	IMC TOKYO 12-15 JUNE 2012	DSJ2012 DIGITAL SIGNAGE JAPAN 12-15 JUNE 2012	スマートデバイス ジャパン 2012	ロケーション ビジネス ジャパン 2012
製品搬出車両証 Exhibits Move-out				
出展社名 Exhibitor Name	[Booth No.]			
作業社名 Contractor				
有効期間 Valid through	6月10日 優先搬出車両証の発給後、順次進入開始・即日完全撤去			

※イメージです。現物と異なる場合があります。

■ 車両証利用に関する注意事項

- ・車両証の追加発行、再発行はいたしませんので、取り扱いにはご注意ください。
- ・宅配業者には配布の必要はありません。
- ・車両証を携帯していない場合は、臨時車両証を発行します。また、会期中の搬入車両には、別途車両証を発行します（留め置きはできません）。
- ・車両証は、フロントガラスの見える位置に掲示してください。
- ・会場周辺は駐車禁止です。留め置きが必要な場合は、有料駐車場をご利用ください。
- ・展示ホール床のピットからShowNet接続ケーブルが露出している箇所があります。ホール内走行時は、十分ご注意ください。
- ・交通手段として使用している車（自家用車など）は、敷地内に進入できません。有料駐車場をご利用ください。

■ 作業時間と注意事項

Interop Tokyo, IMC Tokyo(Hall 4, 5, 6)・・・ 6月10日(日), 11日(月), 12日(火) 8:00~20:00
デジタルサイネージ ジャパン, スマートデバイス ジャパン, ロケーションビジネス ジャパン(Hall7)

・・・ 6月11日(月), 12日(火) 8:00~20:00

- ・スケジュールの詳細、有料作業等については3-4を参照ください。
- ・作業中は、必ず出展社バッジまたは工事者バッジを着用してください。(3-5参照)
- ・開梱・梱包・展示などの作業は、自社ブース内で行ってください。通路上への資材類の放置など、他社の作業や車両の通行の妨げにならないようご注意ください。
- ・ShowNet接続ケーブルをブース造物に縛り付けることは、ご遠慮ください。ShowNet接続ケーブル位置の調整作業にともなうピットへの配線のため、床のカーペットを切断させていただく場合があります。あらかじめご了承ください。また、ネットワークトラブル等の対応のため、ShowNetスタッフ(NOCチームメンバー・STMなど)がブースにお伺いすることがあります。ご協力をお願いいたします。
- ・展示会開催中の搬入作業はできません。機材のトラブルなどで、作業が必要な場合は、事務局へご相談ください。
- ・ゴミ・残材等の廃棄物はすべて自社にてお持ち帰りになるか、出展社の責任と費用負担にて処理ください。出展社が会場にゴミ・残材等を放置した場合、処理に要した費用を負担いただきます。

■ 搬入車両と経路

① 搬入出車両証

(3-6参照) フロントガラスに掲示

幕張メッセ南2ゲート

直接南2ゲートにお越しください。
順次敷地内に誘導します。

当日の状況によって、経路が変更になる場合があります。係員の誘導に従ってください。

□ 車両進入期間

・Interop Tokyo, IMC Tokyo
(Hall4,5,6)

6月10日(日) ~ 12日(火)
8:00~20:00

・デジタルサイネージ ジャパン,
スマートデバイス ジャパン,
ロケーションビジネス ジャパン(Hall7)

6月11日(月), 12日(火)
8:00~20:00



■ 宅配便利用 (展示会場へ)

会場に荷物を送付する際は、受取り可能な日時を指定し、発送してください。荷物は、各ブースで出展社ご自身でお受け取りください。伝票記入例参照) 事務局ではお預かりいたしません。あらかじめご了承ください。なお、宅配業者には車両証配布の必要はありません。

伝票記入例 :

〒261-0023 千葉市美浜区中瀬2-1 幕張メッセ

出展イベント名 : ○○○○○○ 小間番号 : ○○○○

出展社名 : ○○○○ 担当者名 : ○○○○

TEL : ○○○-○○○○-○○○○ 携帯電話の番号をご記入いただくと現場での連絡がスムーズです。

本展示会では、ご出展各社の製品を安全に搬出し、スムーズに作業を行うために、撤去・搬出作業を【製品搬出時間帯】と【装飾撤去時間帯】に分けています。ご理解とご協力をお願いします。

■ 製品搬出時間帯

6月15日（金）17：00～19：00

- ・出展製品および自社への持ち帰り備品などを安全かつ優先的に搬出するための時間帯です。
- ・車両の展示ホール内への進入はできませんので、**手運びまたは台車で搬出作業を行ってください。**
- ・出展製品および持ち帰り備品の梱包作業など搬出に関わる全ての作業は小間内で行ってください。梱包物や資材を通路に放置することは禁止します。支障があると判断した場合は、事務局から改善要求をお願いします。
- ・高所に設置した出展製品などを取り外す際は、周囲の状況を確認し、安全に作業を行ってください。
- ・「工事者バッジ」着用の作業員の展示ホールへの入場は、17：30以降となります。

■ 装飾撤去時間帯

6月15日（金）19：00（アナウンス）～23：00

製品搬出状況の確認の後、装飾撤去開始を館内アナウンスいたします。順次車両が進入しますので、作業を行う際は十分にご注意ください。

■ ShowNet撤去作業へのご協力のお願い

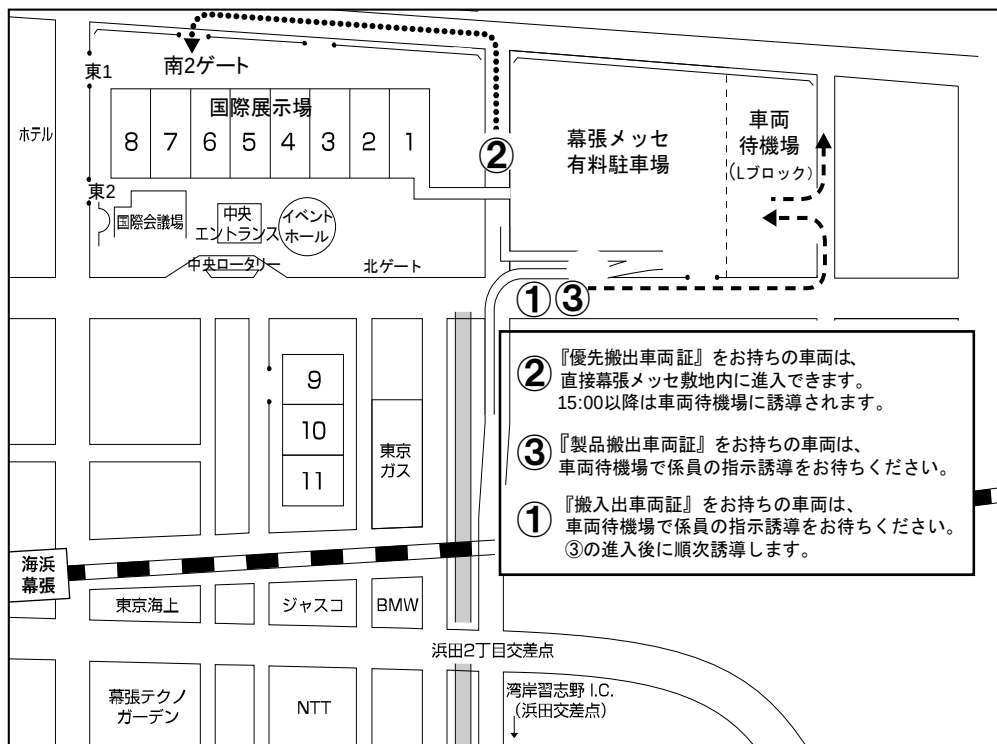
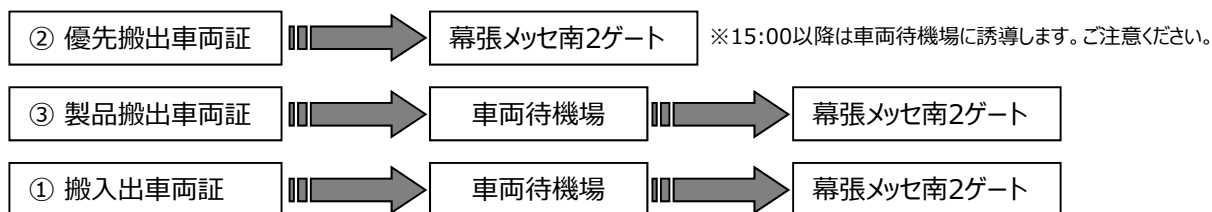
事務局では、17:00以降のご出展各社の製品搬出作業と並行して、ShowNet機材の撤去および移動作業を行います。ShowNet機材の移動の際は、安全確保のため、製品の取外しなどの作業を一時的に中断していただく場合があります。あらかじめご了承ください。ShowNet機材の移動経路は、会場で別途ご案内する予定です。ご協力をお願いいたします。

■ スケジュールと作業内容

	時間	作業内容
製品搬出時間帯	17：00	・展示会終了 製品搬出作業開始 ・ShowNetシャットダウン ・南北シャッター半開
	17：30	・ブースへの送電停止 ・「工事者バッジ」着用の作業員、展示ホール入場開始 ・ShowNet機材移動開始
装飾撤去時間帯	19：00	・装飾撤去作業開始 ・南北シャッター全開（5ホール北側シャッターは半開） ・車両進入開始
	23：00	・撤去完了（完全退出）

	出展製品 搬出	AV・PC機器 搬出	照明・電気配線 搬出	小間装飾 造作物搬出	車両進入	工事者入場
製品搬出 時間帯	○	○	×	×	×	17:30以降○
装飾撤去 時間帯	○	○	○	○	○	○

■ 搬出車両と経路



■ 宅配便による発送（展示会場から）

会期中は、ホール内に佐川急便の宅配受付カウンターを設置します。ご利用ください。（3-3参照）

お問い合わせ先

佐川急便習志野店 担当：営業課 藤原

〒275-0024 千葉県習志野市茜浜3-2-2

TEL:043-241-1133 E-mail: n_fujiwara@sagawa-exp.co.jp

幕張メッセ2F・中央モールのビジネスセンターでも宅配サービスがご利用いただけます。

■ ゴミ処理・分別廃棄

搬入・搬出時に排出されるゴミ・残材等の廃棄物はすべてご出展各社にてお持ち帰りになるか、費用を負担して処理してください。出展社が会場にゴミ・残材等を放置した場合、処理に要した費用をご負担いただきます。

会場では、廃棄物の分別収集によるリサイクル率アップを目指します。リサイクル可能な資材は、分別して集積所にお持ちください。

環境保護のため、廃棄物が出ないよう、リサイクル、リユースに配慮した施工をお願いいたします。

一括搬入出・通関

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

事務局では、一括搬入出、荷役機材や作業員の手配および通関業務の取扱指定業者として、株式会社石川組を選定しています。一括搬入出をご希望の場合は、【国内貨物一括搬出入見積依頼書】(8-6参照)に必要事項をご記入のうえ、**5月29日(火)までに株式会社石川組にお送りください。**

■ 一括搬入出全体の流れ

発注まで-----

- 1 別紙依頼書による「見積依頼」(提出期限：5月29日)
- 2 「見積依頼」に基づき「御見積書」をお送りします
- 3 「運送作業依頼」を返送ください
- 4 内容の確認が必要な場合は電話等でご連絡します

作業開始-----

- 5 指定場所より貨物の引取 ※路上駐車が必要な場合は、助手が必要です(応相談)

会場内-----

- 6 ブースへの配達 ※空箱の引き取り(オプション)
- 7 ブースより貨物の引取

返 送-----

- 8 指定場所へ貨物を納品 ※路上駐車が必要な場合は、助手が必要です(応相談)

作業完了-----

- 9 「請求書」発行

○オプションについて

- A) 保険：輸送途上で事故が発生した場合、保険が唯一の求償手段となります。
- B) (会期中の)空箱保管
- C) 会場内での搬入作業・搬出作業時の荷役作業機材の提供
- D) その他、特別作業が発生するような場合 ※ご相談ください。

○基本作業料金

作業内容	適要	料金(税込)
混載便(片道) ※都内23区内	1㎡につき ※最低料金(2.5㎡) ※引取時間の指定 = 午後・午前のみ ※パワーゲート車はチャーター便となります。	¥12,600 ¥31,500
チャーター便(片道) ※都内23区内	2トン車 1台につき 4トン車 1台につき ※引取時間の指定 = 可能 ※作業員が必要な場合は、別途料金がかかります(下記参照)	¥47,250 ¥68,250
積込・荷降作業員	1人につき	¥19,950
会場内作業	会場内BOOTH配達 1㎡につき BOOTHよりの引取 ※最低料金(1㎡)	¥7,350 ¥7,000
空箱保管料	1㎡につき ※最低料金(1㎡)	¥5,775

■ 輸入通関手続き

展示のため海外から持ち込む製品(日本製・外国製を問わず)については、輸入通関手続き後でなければ展示できません。本展示会は、保税展示場の許可を受けていませんので、簡便なカルネ通関をお勧めします。詳細は、株式会社石川組にお問合わせください。

お問合わせ先

株式会社石川組 国際部 展示会チーム 担当：中島(順)・望月
〒140-0002 東京都品川区東品川5-9-4
TEL:03-3474-8102 FAX:03-5460-9841

4. 施工装飾・運営規定 / サービス

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

- 施工装飾規定
 - ・小間の規格と仕様 4-2
 - ・装飾設計上の注意事項 4-2
 - ・施工装飾管理 4-2
 - ・高さ制限・開口 4-3
 - ・ステージ設置 4-4
 - ・スピーカー設置 4-4
 - ・施工装飾時の注意事項 4-5
 - ・装飾資材の防災規制 4-5
- 床面アンカー工事 4-6
- 電気工事 4-7
- 消防規定 裸火・危険物・喫煙 4-8
- 運営管理規定
 - ・共有スペースの使用禁止 4-9
 - ・音量規制 4-9
 - ・撮影 4-9
 - ・即売 4-9
 - ・無線機の使用 4-9
 - ・著作権処理 4-10
 - ・ブース管理・保険 4-10
 - ・飲食物提供 4-10
- 設備・サービス
 - ・パッケージブース 4-11
 - ・パッケージブースオプション 4-12
 - ・オリジナル装飾 4-13
 - ・臨時電話・FAX回線 4-14
 - ・インターネット接続・アンテナ接続 4-15
 - ・ストックヤード 4-16
 - ・ブース清掃 4-16
 - ・備品レンタル 4-17
 - ・コンピュータ機器レンタル 4-18
 - ・AV機器レンタル 4-20
 - ・宿泊予約 4-21
 - ・飲食券 4-22

施工装飾規定

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

ブース施工装飾にあたっては、本マニュアルに記載の諸規定に準じて計画してください。装飾施工業者など関係者に本マニュアルの控えを渡すなどして規定の周知をお願いいたします。規定に反している場合は、プランの変更や工事のやり直しをお願いいたしますので、あらかじめご了承ください。

■ 小間の規格と仕様

規格 : **1小間 = 9㎡ (間口3.0m x 奥行3.0m)**

仕様 : 出展小間数の4隅を隅だし、スペースのみの状態を提供します。施工装飾は各社にて行ってください。

装飾の最低要件 :

カーベットの敷込み、社名掲示をお願いします。また、隣接ブースとの境界には高さ2.7mの壁面を設置してください。

※事務局では、最小限必要な備品を備えた「パッケージブース」をご用意しています。パッケージブースのご利用により、施工装飾、撤去の手間が省け、出展効率が高まりますのでぜひご利用ください(4-11参照)。また、事務局推薦の施工装飾業者にてご予算に応じたオリジナルの装飾プランをご提案いたします。ぜひお問合わせください。(4-13参照)

■ 装飾設計上の注意事項

- ・出展製品を含むすべての装飾物は、自社ブース内に収めるように設計してください。
- ・会場の既存天井から装飾物(バナー・ワイヤー等)を吊り下げることはいけません。
- ・通路、会場壁面や天井等に照明を投影することは禁止します。
- ・隣接他社の配置を考慮し、隣接小間の見通しに配慮ある設計をお願いします。
- ・ブース周辺の通路に来場者を滞留させることはできません。必ず、来場者の収容スペースをブース内に確保してください。
- ・100㎡以上のブースは、縦横2方向に抜けられる非常用通路を確保してください。
- ・**天井張り、屋根、2階建ての装飾物、工作物**は、会場内放水銃の放水障害や煙感知器の感知障害となるので、火災予防上必要な措置を講じるとともに、所轄消防署への届出が必要になる場合があります。施工を計画している場合は、5月14日(月)までに図面を添えて株式会社アコースト・コーポレーションにお問合わせください。
- ・**バルーン等の浮遊物**は、自社ブースの範囲に収め、固定してください(4-3高さ制限項参照)。設置可能な箇所、サイズ、使用ガスについては会場の承認を受ける必要があります。設置を計画している場合は、5月14日(月)までに株式会社アコースト・コーポレーションにお問合わせください。

■ 施工装飾管理

出展社のブース施工・装飾管理のため、事務局は株式会社アコースト・コーポレーションを施工装飾管理窓口として指定します。施工装飾業者および代理店(指定している場合)の情報を、**【装飾施工業者届】(8-2参照)**にご記入のうえ、**小間装飾図面(平面・立面・パースの3点)**を添付して、**5月14日(月)**までに株式会社アコースト・コーポレーション宛にご提出ください。

規定に反する場合や装飾設計上問題があると判断した場合は、デザインの変更や改善をお願いいたします。あらかじめご了承ください。

「パッケージブース」(4-11参照)をお申し込みの場合は、ご提出不要です。

お問合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当 : 田中・平野

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

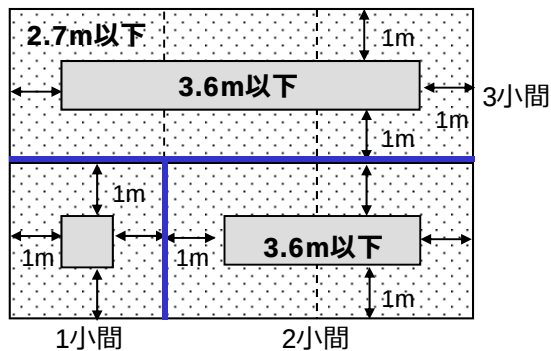
TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■ 高さ制限

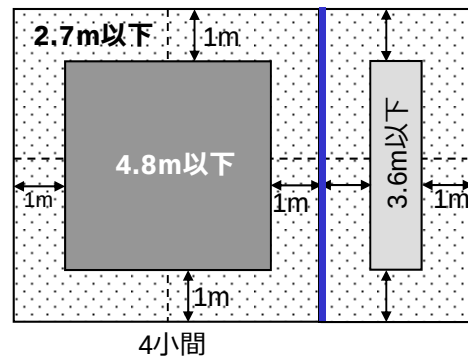
1～3小間： 通路および隣接小間から1m以内は2.7m、1mセッバックした範囲は**3.6m**とします。【図1】

4小間以上： 通路および隣接小間から1m以内は2.7m、1mセッバックした範囲は**4.8m**とします。【図2】

【図1】



【図2】



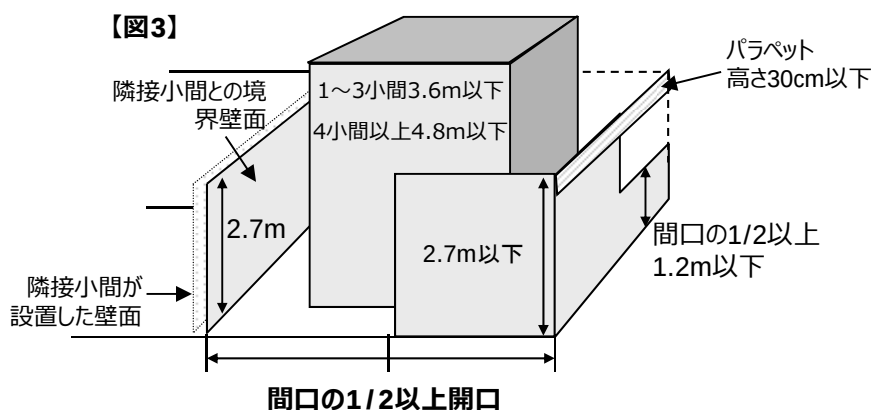
※隣接ブースとの境界面（ — ）には、必ず高さ2.7mの壁面を設置してください。

■ 高さ制限を超過する出展製品

高さ制限を超える製品を出展する場合は、事務局の承認が必要です。製品の展示位置を示した図面（平面図、立面図）と製品の高さがわかる資料・パンフレットを5月14日（月）までに株式会社アコーストコーポレーションにお送りください。申請に応じて、同社からご連絡させていただきます。なお、この場合の展示は、自社ブースの範囲に限定し、通路上の空間などにはみ出すことは禁止します。また、製品は原状で展示することとし、高さ制限を超える部分への装飾は禁止します。

■ 開口規定

ブースのすべての通路面に、間口の1/2以上の開口部を設けてください。出展製品や装飾物等を設置するなどして、間口の1/2以上の開口が確保できない場合は、高さを1.2m以下としてください。パラペットを設置する場合は、高さ30cm以下とします。【図3】



※ブースが展示ホール壁面に面している場合は、その面の開口部の設置、セッバックは不要です。
造作物の裏面は、出展社の費用負担にて化粧処理（経師など）をしてください。

お問い合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当：田中・平野

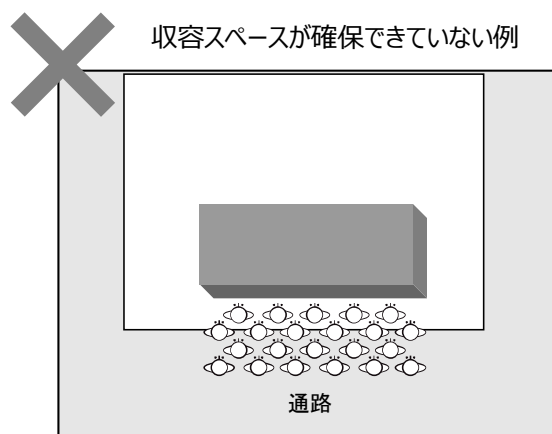
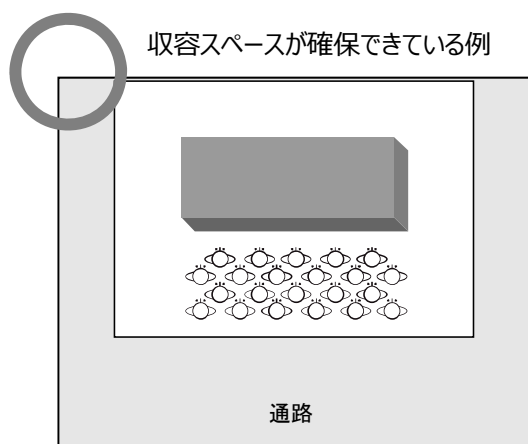
〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■ステージ設置

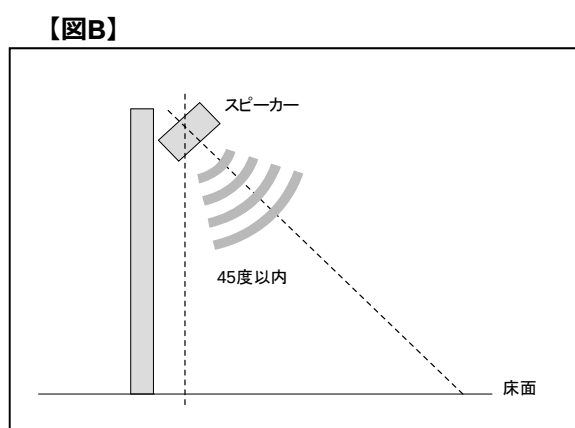
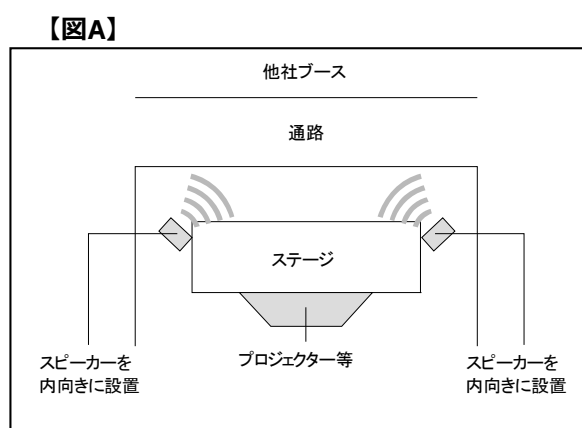
ステージなど、ブース内に**来場者が滞留することが想定される箇所には、必ず来場者を収容する十分なスペースを確保してください。**来場者が通路上に滞留して近隣の出展社に迷惑を及ぼしたり、来場者導線が確保できないと事務局が判断した場合、また問題が発生した場合は、中止をお願いする場合があります。

ブースにステージなどの設置を予定している出展社は、**通路からステージまでの距離を明示した図面を、5月14日（月）までに株式会社アコースト・コーポレーションにご提出ください。**



■スピーカー設置

スピーカー等の拡声装置を、近隣ブースの正面にむけて設置することを禁止します。必ず内向きになるように設置してください。【図A】 また、壁面や造作に設置する場合は、設置角度をスピーカー中心軸の垂直下方45度以内としてください。【図B】



お問い合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当：田中・平野

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■ 装飾施工時の注意事項

- 展示装飾物および出展物を会場既存の天井、柱、壁などに吊り下げたり、もたせかけることは禁止します。
- 出展社による会場ピット内の作業は禁止させていただきます。やむを得ない事情により、ピット内作業が必要な場合は事務局にご相談ください。事務局指定業者の管理、指導のもと作業を許可する場合があります。
- 施工および資材の運搬にあたっては、会場設備、電気、電話、水道等の設備、他社の装飾、出展物などを損傷しないよう十分注意してください。万一損傷した場合は、理由の如何にかかわらず出展社の費用負担にて現状回復をしていただきます。
- 小間内床にカーペットを敷く場合は、すべて弱粘の両面テープで固定してください。ボンドなどの接着剤は使用できません。
- 搬入出および開催期間中、電気・ガスなどによる溶接、その他火気を使用する場合は、あらかじめ株式会社アコースト・コーポレーションに届け出、承認を受けてから行ってください。また、作業中は、必ず消火器をご用意ください(4-8参照)。
- 作業は必ず自社ブース内で行ってください。通路または他社ブースに資材を放置して、作業することは禁止します。撤去時もこれに準じます。
- 消火器、屋内消火栓、スプリンクラー設備、自動火災報知設備、非常ベル、誘導灯などを装飾物で隠さないでください。また、その付近にはそれらを使用の際に障害となる展示物や、工作物、その他の物品を放置しないでください。
- 原則として、会期中は展示設備の交換や装飾の変更をすることはできません。
- 廃材は必ず自社にて持ち帰ってください。万一、放置されていた場合は、廃材とみなして事務局にて任意に処分し、処理費を当該出展社に請求いたします。
- 展示ホール内は禁煙です。作業中の喫煙は、所定の喫煙所をお願いいたします。

■ 装飾資材の防災規制

- 合板、シナベニヤ、プリントベニヤは、厚さに関係なく、全て防災合板を使用してください。(表面に「防災」と書かれたラベルが貼付され、裏面に5本の赤線が入ったもの)
- カーペット、カーテン類は防災性能を有し「防災ラベル」(日本防災協会認定のもの)を貼付されたもの以外は使用できません。
- 防災ベニヤに厚い布、ヒダのある紙類を装飾貼付する場合は、防災性能を有するものを使用してください。ただし、薄い布紙(経師紙等)を防災ベニヤに全面密着して使用する場合はこれを認めます。
- 旗、幕類、クロス、布類、敷物(カーペット、人工芝等)その他の装飾資材で可燃性のものを使用する場合は、すべて浸漬加工の防災処理済みのシールがついたものを使用してください。防災処理のできないものは使用できません。
- ホンコンフラワー、ウレタン、アセテート、ポリエステル、ナイロンなどは防災性能を与えることが困難であるため使用しないでください。
- 発泡スチロールの使用は一切認められませんので、スタイロフォームのような材質のものを使用してください。
- 特異な装飾材を使用する場合は、事前に株式会社幕張メッセ 国際展示場課の承認を受けてください。
- 海外から持込む物品の使用については、日本の基準による防災性能を有することが条件となります。製造国の防災処理認定証では使用許可はありません。その物品を使用しないと展示目的を達することができない場合は、製造国の仕様書(日本語訳添付)を添えて、株式会社幕張メッセ 国際展示場課にお問合わせください。

搬入中または会期中に、所轄消防署の査察が予定されています。上記に違反している場合は、取り壊し、また 施工のやり直しを命ぜられる場合がありますので、ご注意ください。

装飾資材に関するお問い合わせ先

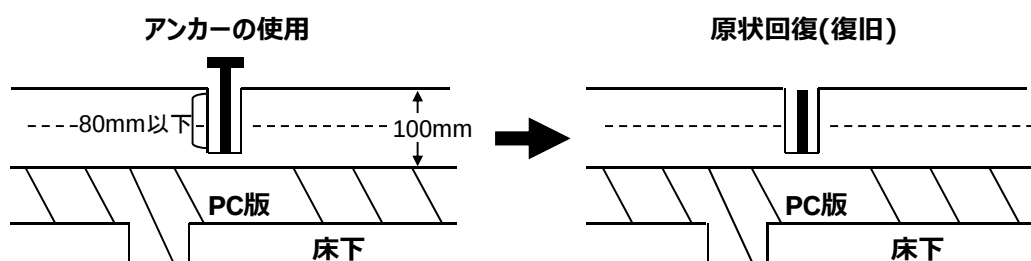
株式会社幕張メッセ 国際展示場課 担当：武田
〒261-0023 千葉県美浜区中瀬2-1
TEL:043-296-0602 FAX:043-296-0529

床面アンカー工事

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

床面へのアンカーボルト工事を行う場合は、【**床面アンカー工事申請書**】(8-7参照)と施工平面図を5月14日(月)までに株式会社アコーストコーポレーションにご提出ください。

- ・使用できるホールインアンカーは、埋め込み長さ80mm以下のもののみとします(ケミカルアンカー不可)。
- ・ピット蓋部分およびピット内への使用は一切禁止します。
- ・会期終了後は、原状復旧工事をしてください。アンカー頭部がコンクリート床面より出ている場合には、床面を水平に保つため、必ずサンダーで切断してください。ハンマーによる打ち込みやガス溶断、引き抜きは絶対にしないでください。事務局で復旧状況を確認し、未処理、処理不十分の場合や、ピット蓋の破損が確認された場合は、別途処理費を請求いたします。
- ・アンカーボルト使用に関しては、床復旧協力費として1本あたり¥1,575(消費税込)を負担いただきます。



お問い合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当 : 田中・平野

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

小間内で電気を使用する場合は、【電気供給申込書】(8-3参照)に必要な事項を記入し、5月14日(月)までに飯田電機工業株式会社にご提出ください。パッケージブース(4-11参照)をお申し込みの場合は、ご提出不要です。

■ 電気供給方式と料金

供給方式	電圧	周波数	幹線工事費	電気使用料	(消費税込)
単相3線式	100V	50Hz	¥9,975/KW	¥3,150/KW	
単相2線式	200V	50Hz			
三相3線式	200V	50Hz			

※上記以外の特種な電圧、周波数の供給はできませんのでご注意ください。

※1KW未満の端数のお申し込みは、切り上げさせていただきます。

■ 幹線工事

お申し込みにより、メインスイッチを設置します(小間数に関わらず、メインスイッチは原則として1か所とします)。電気ピットの位置の関係で、幹線ケーブルがブース内を横断することがありますので、あらかじめご了承ください。

■ 小間内電気工事

事務局が設置したメインスイッチからの電気工事(小間内の分電盤、電灯、蛍光灯、コンセントなどの二次側工事)は、出展社にて行ってください。ご要望により、飯田電機工業株式会社でもお受けいたします。

□ 注意

- ・ 電気工事を行う全ての作業者は、必ず電気工事士法に基づく免状を携帯してください。
- ・ 分電盤は点検、保守の容易な位置に設置してください。
- ・ 照明器具および機器の配線は、Fケーブル以上の絶縁強度のある電線を使用してください。
- ・ 幹線経路を共有する近隣の出展社や出展製品へのダメージを防ぐため、対地電圧が100Vを超える機器および分電盤には、必ずアース工事を施してください。アース線は事務局にて施工した主幹開閉器の位置に出ています。
- ・ 出展社による会場ピット内の作業は、事故防止のため禁止させていただきます。やむを得ない事情により、ピット内の作業が必要な場合は、事務局にご相談ください。飯田電機工業の管理、指導のもと作業を許可する場合があります。
- ・ ネオン設備の使用は禁止します。
- ・ 施工にあたっては、火災または人体への危険の防止、財物の損傷などに万全の注意を払ってください。
- ・ 電源異常および事故による停電や電圧降下のために、実演出展物、装置等を破損した場合、事務局はその責任を負いかねますので、出展社は実演にあたり十分な保護装置を施してください。

■ 小間内への送電

□送電開始 6月12日(火) 9:00 □送電停止 6月15日(金) 17:30

※上記時間以外の早期送電、24時間通電などをご希望の場合は、【電気供給申込書】にご記入ください。

■ 会期中の保守

会期中は、電気保守要員が会場内に常駐しております。トラブルや事故の場合は、事務局に必ずご連絡ください。

お問い合わせ先

飯田電機工業株式会社 イベント事業本部 担当： 楠木(カブラギ)・岡野

〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21

TEL:03-3521-3522 FAX:03-3521-3699 E-mail: interop12@iidae.co.jp

消防規定

出展社専用サイト：<https://vem.f2ff.jp/in2012em>

火気の使用、危険物の持込みの許可を希望する場合は、【**危険物持込許可申請書**】（8-8参照）に必要事項をご記入の上、カタログまたは実演状況説明書を2部添付し、**5月14日（月）**までに株式会社アコースト・コーポレーションにご提出ください。

■ 火気（裸火）の使用

展示ホールでの火気の使用は原則として禁止されていますが、展示、実演上、火気を使用する必要がある場合は、防災指針に記載された使用条件により、所轄消防署の承認を得たものに限り使用することができます。

■ 危険物の持込み

可燃性ガス、ガソリン、灯油類、火薬類の持ち込みは原則として禁止されていますが、展示用機材に内蔵され、当該機器と一体であるとみなされる場合および展示・実演の目的で持込む場合は、防災指針に記載された条件により、所轄消防署の承認を得て、必要最小限の範囲で持込むことができます。
多量のマッチ、多量の使い捨てライター、スプレー缶、塗料、シンナー等は危険物とみなされます。

■ 喫煙

指定の喫煙所を除き、完全禁煙とします。

■ スモークマシンの使用

演出上、スモークマシンを使用する場合は、CO2のみの使用に留めてください（オイルは不可）。また、使用範囲は、自社スペース内に限定します。通路や天井に向けて使用しないでください。使用を計画している場合は、事前に株式会社アコースト・コーポレーションに連絡し、設置場所、使用量などが危険物申請の対象にならないかご確認ください。

お問い合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当：田中・平野

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■ 共有スペースの使用禁止

- ・アンケートの勧誘、ちらしやノベルティの配布などのサンプリングなどの行為は自社ブース内で行ってください。自社スペース以外で行っている場合は、直ちに中止していただきます。
- ・ブース周囲の通路に来場者を滞留させることはできません。ステージ等を設置する場合は、ブース内に来場者を収容できるように設計してください（4-4参照）。来場者の誘導、整理、ブース周囲の通路確保は、すべて出展社にて行っていただきます。危険と判断される場合などは、改善、中止をお願いいたします。
- ・ブース周囲の通路、ブースの裏や横に出展物、装飾物、カタログ、備品、植木、梱包材等を置くことはできません。ブース内にスペースを設けるか、ストックヤード（4-16参照）をご利用ください。

■ 音量規制

自社ブースから発生する音量は、**80dB以内**におさえてください。この数値は、ブースの境界線から1m、高さ1.5mの位置での測定値を基準とします。事務局では定期的に音量測定をし、基準を上回っている場合や、明らかに耳障りな音量を発生し、近隣の出展社や来場者の迷惑となっていると認めた場合、改善勧告を行います。勧告には速やかに従ってください。スピーカーの設置位置や向きについても十分配慮ください（4-4参照）。

■ 撮影

- ・来場者による撮影
事務局では、来場者による撮影は特に規制しません。出展社が機材、製品やデザインなどの保護のため撮影を規制する必要がある場合は、看板を設置するなど各社にてご対応ください。
- ・報道関係者
プレスバッジ着用の報道関係者による取材・撮影には差支えないかぎりご協力いただきますようお願いします。
- ・出展社
自社ブースの撮影は特に規制しません。来場者や他社の迷惑にならないように撮影ください。他社ブースの撮影の場合は当該出展社の許可を得てください。
- ・事務局スタッフ
事務局の撮影スタッフが公式サイトへの速報掲載や、プロモーションツールとしての活用を目的とした取材・撮影を実施します。ご協力をお願いいたします。

■ 即売

以下に該当する出版物、ソフトウェア製品以外の即売は禁止します。

- 書籍および雑誌で流通の為のコード（ISBNコードあるいは雑誌コード）があるもの。
- 電子媒体付属の場合は、それが付録であること。
- 書籍本文/電子媒体ともに、アダルト的要素を含まないもの。

■ 無線機の使用

連絡業務に使用する無線機や、デモンストレーションに使用するワイヤレスマイク等は電波法に基づいた登録済みのものを使用してください。

■著作権処理

出展社が会期中、音楽の演奏もしくは、録音物の再生、映像の上映等を行う場合は、出展社が著作権を保有しているもの、または既に権利処理済みのものを除き、著作権に関する手続きが必要となります。音楽については、社団法人日本音楽著作権協会（JASRAC）に申し込み、所定の使用料を支払うことになります。映像（映画、ビデオ、放送録画等）に関しては、映像制作会社、放送会社など著作権所有者の承諾を得てください。

お問い合わせ先

一般社団法人日本音楽著作権協会（JASRAC）東京イベント・コンサート支部
〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-17-1 日本生命新宿西口ビル10F
TEL:03-5321-9881 FAX:03-3345-5760 <http://www.jasrac.or.jp>

■ブース管理・保険

・事務局は、期間中における会場の管理・保全のために警備員を配置する等、事故防止に最善の注意を払いますが、天災、火災、盗難、紛失、その他不可抗力により、人身および物品に対する傷害・損害が生じた場合、その責任を負いません。保険を付与する、警備員を常駐させるなどの対策を講じてください。

特に、パソコン、名刺、抽選用の景品や関係者貴重品など、ブース内の貴重品類の管理にはご注意ください。

対策例：ワイヤー類で固定する、放置しない、施錠可能な場所に保管する、展示会終了後は持ち帰る、保険をかける等。出展社バッジ、工事者バッジの配布にもご注意ください。

・会場において、出展社の過失・無過失によって生じた人身および物品に対する傷害・損害については、ただちに賠償しなければなりません。事故を未然に防ぐためにも、出展社は搬入開始から会期を経て搬出完了までの全期間自社ブースで立ち合ってください。

・万一事故が発生したときは、すぐに事務局にご連絡ください。

保険に関するお問い合わせ先

東方エージェンシー株式会社 千葉営業所 担当：小川
〒260-0026 千葉県千葉市中央区千葉港8-4 日本興亜ビル5F
TEL:043-246-1441 FAX:043-246-9704

■飲食物提供

ブースで、来場者に飲食物を提供する場合は、事前に保健所への申請が必要です。ただし、個別包装された菓子類や飲料を提供する場合は、申請の必要はありません。詳細は下記にお問い合わせください。

お問い合わせ先

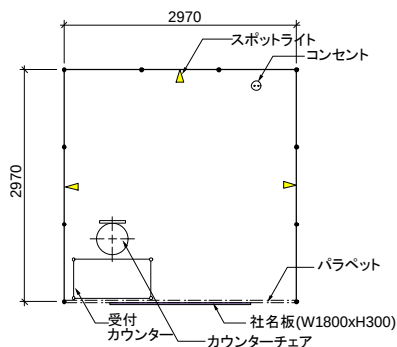
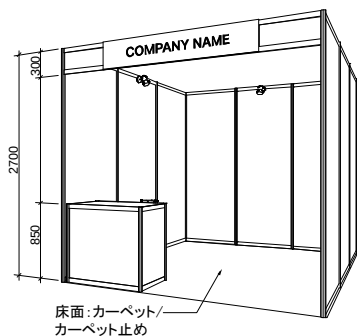
千葉市保健所 食品安全課 食品指導係
TEL:043-238-9934 FAX:043-238-9936

パッケージブース

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

パッケージブースは、展示に必要な設備を施した簡易展示ブースです。【パッケージブース/オプション申込書】(8-9参照)にて
5月15日(火)までに株式会社エキスポ インターナショナルにお申し込みください。オプションパーツは次頁にご案内しています。

■ 1 小間 (W2970 x D2970 x H2700 mm)

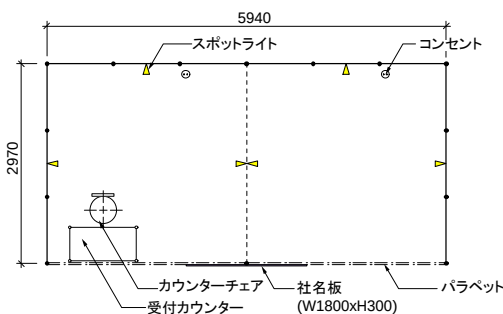
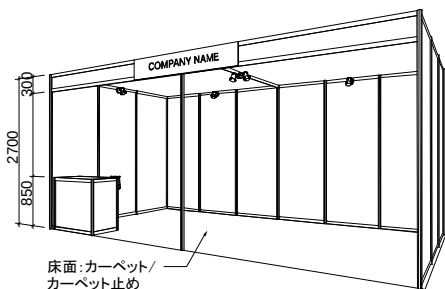


料金 (消費税込)

¥105,000

品名	数量
床面カーペット	1 小間
カーペット止め	3m
パラペット	3m
受付カウンター (システム)	1 台
カウンターチェア	1 脚
社名板 (W1800 x H300)	1 枚
スポットライト	3 灯
コンセント (100v/0.7KW)	1 ケ

■ 2 小間 (W5940 x D2970 x H2700 mm)

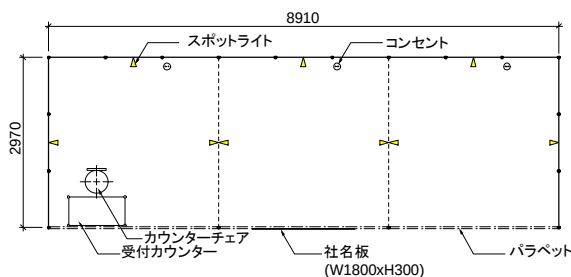
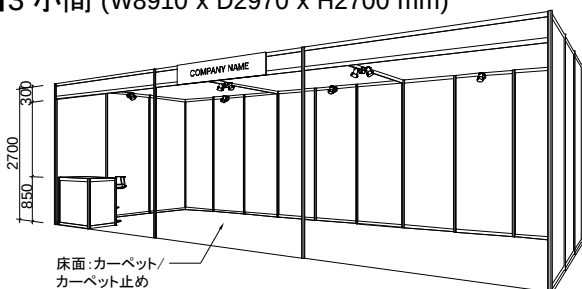


料金 (消費税込)

¥168,000

品名	数量
床面カーペット	2 小間
カーペット止め	6m
パラペット	6m
受付カウンター (システム)	1 台
カウンターチェア	1 脚
社名板 (W1800 x H300)	1 枚
スポットライト	6 灯
コンセント (100v/0.7KW)	2 ケ

■ 3 小間 (W8910 x D2970 x H2700 mm)



料金 (消費税込)

¥231,000

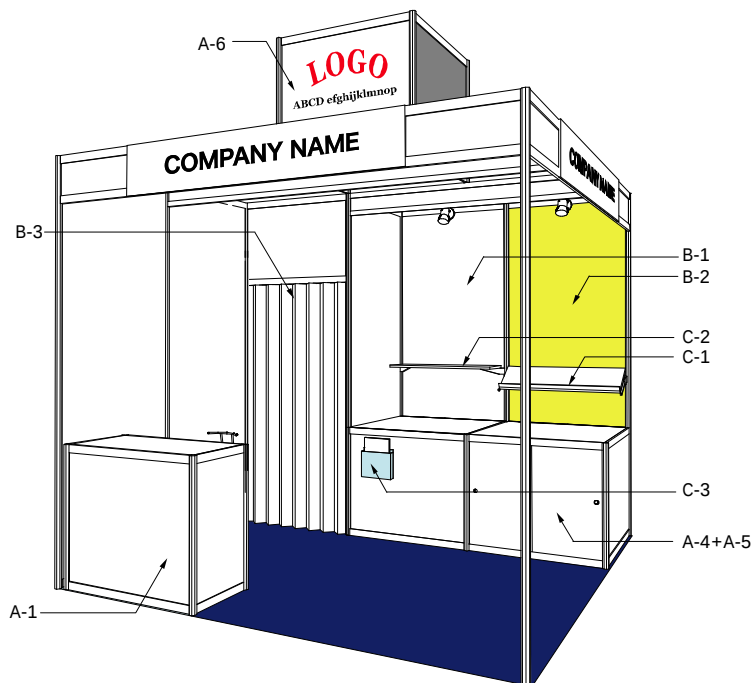
品名	数量
床面カーペット	3 小間
カーペット止め	9m
パラペット	9m
受付カウンター (システム)	1 台
カウンターチェア	1 脚
社名板 (W1800 x H300)	1 枚
スポットライト	9 灯
コンセント (100v/0.7KW)	3 ケ

・料金には、電気使用料、小間内清掃が含まれます。出展小間数に応じて、バッジ・車両証をお送りします (3-5、3-6参照)

パッケージブースオプション

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

パッケージブースにシステムパーツや電気工事の追加をご希望の場合は、【パッケージブース/オプション申込書】(8-9参照)にて**5月15日(火)**までに株式会社エキスポ インターナショナルにお申し込みください。



番号	品名	サイズ等	金額(消費税込)
A-1	受付カウンター	W990xD495xH850	¥12,600
A-2	展示カウンター	W990xD495xH850	¥9,450
A-3	展示カウンター	W990xD700xH850	¥12,600
A-4	展示カウンター	W990xD990xH850	¥15,750
A-5	引き戸		¥4,200
* A-6	タワー 1小間仕様	W990xD990xH900 正面グラフィック出力 W964xH820(データ寸) W950xH800(見え寸)	¥26,250
* A-7	タワー 2小間仕様	W1980xD990xH900 正面グラフィック出力 W1954xH820(データ寸) W1940xH800(見え寸)	¥52,500
B-1	壁面		¥10,500
B-2	壁面カラーシート貼り	W990xH2700	¥8,400
B-3	アコーディオンドア		¥15,750
B-4	ドア		¥21,000
C-1	斜め棚	W950xD300	¥3,150
C-2	棚	W950xD300	¥3,150
C-3	カタログポケット	A4サイズ	¥3,150
D-1	電気幹線工事	単相 100v 1KW供給 (小数点以下切り上げ)	¥13,125
D-2	コンセント 3穴2口	器具のみ (電気幹線工事申込が必要です)	¥3,150
D-3	スポットライト 100w	器具のみ (電気幹線工事申込が必要です)	¥3,675

*epsまたは、aiの完全データを interop@expo.co.jp宛にお送りください。

お問い合わせ先

株式会社エキスポ インターナショナル 担当: 西

〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町1-3-1 三恵ビル9F

TEL:03-5687-3983 FAX:03-5687-5437 E-mail: interop@expo.co.jp

事務局では、特定の代理店や指定装飾業者を持たない出展社に、本イベントの趣旨を十分理解し、予算に応じた効果的なプランを提案する装飾業者をご紹介します。お気軽にお問い合わせください。

■ 事務局推薦装飾業者

株式会社アコースト・コーポレーション

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F
TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

株式会社エキスポ インターナショナル

〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町1-3-1 三恵ビル9F
TEL:03-5687-3983 FAX:03-5687-5437 E-mail: interop@expo.co.jp



※スケッチは、施工参考例です。

小間内に臨時電話の架設をご希望の場合は、【臨時電話・FAX回線申込書】(8-10参照)にて**5月14日(月)**までに株式会社アコースト・コーポレーションにお申し込みください。お申し込みをとりまとめ、NTT東日本に申し込みます。

☐ **設置期間**

6月12日(火)AMから順次開通～15日(金) 17:00

☐ **料金** (消費税込)

臨時電話回線 (電話機付)	¥ 42,000
臨時電話回線 (モジュージャックまで)	¥ 42,000
臨時FAX (電話回線とFAX機)	¥ 66,150
ISDN64 回線	¥ 63,000
オプション・ISDN64 ダイヤルインサービス	¥ 21,000

- ・ 料金には、工事費、基本料金、国内通話料が含まれます。
- ・ ISDN64をお申し込みの場合は、より詳しい設置内容をお尋ねするため【申込票】をお送りします。
- ・ 電話・FAX番号は、各社に株式会社アコースト・コーポレーションよりお知らせいたします。
- ・ 国内通話料の超過分 (¥ 30,000を超えた場合) と国際通話料は、会期終了後に別途請求させていただきます。
- ・ FAX用紙 (感熱ロール紙) は、出展社サービスカウンター (3-3参照) で追加販売いたします。
1本 ¥ 1,050 (消費税込)

☐ **申し込みの取消し**

6月1日 (金) 以降のキャンセルについては、1回線あたり ¥ 10,500 (消費税込) のキャンセル料を申し受けます。

☐ **注意事項**

- ・ お引渡し後は、回線設置箇所の移動はできませんので、お申し込み時に設置箇所を正確に図示ください。
設置箇所が記入された小間設計図面を添付いただいてもかまいません。
- ・ ご利用期間中の機材の盗難、紛失や不在中の無断使用については、申込者の責任となります。
- ・ ISDN64は、回線数に限りがありますので、早めのお申し込みをお勧めします。
- ・ 通信業者とのトラブルにつきましては、出展社の責任において解決してください。

お問い合わせ先

株式会社アコースト・コーポレーション 担当：田中・平野

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F

TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp

■ インターネット接続

☐ ShowNet接続

¥ 78,750 (消費税込) で提供いたします。

「6.ShowNet簡単申し込みガイド」を参照し、**5月11日(金)**までにお申し込みください。

お問い合わせ先

株式会社ナノオプト・メディア ShowNet担当

TEL:03-6431-7803 FAX: 03-6431-7850 E-mail: netserv12@f2ff.jp

☐ 光回線・ADSL回線

・光回線セット ¥ 84,000 (消費税込)

・ADSL回線セット ¥ 52,500 (消費税込)

※セットには回線・プロバイダ・ルーターが含まれます。

ご希望の場合は下記にお問合せください。申込期限は **5月25日(金)** です。

お問い合わせ先

株式会社幕張メッセ 通信回線担当 担当: 高内・大塚

〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1

TEL:043-296-0493 FAX:043-296-0492 E-mail: messe-kaisen@bz01.plala.or.jp

■ CATVアンテナ接続

幕張メッセ既設のCATV端子をご利用いただけます。下表の料金は参考料金です。ご要望に応じてお見積もりいたします。

		料金 (消費税込)
CATV	地上デジタル放送の受信	¥ 42,000/回線
衛星放送 (※) ・BSデジタル放送 ・CSデジタル放送 ・110°CS放送	衛星放送受信 アンテナ・チューナー持込み	¥ 84,000/回線
	衛星放送受信 アンテナ・チューナーレンタル	¥ 126,000/回線

(※) 接続方法によって料金が変わります。B-CASカード等のICカードは申込者のお持込みとなります。

お問い合わせ先

株式会社幕張メッセ 情報機械室 担当: 穴倉・宇賀

〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1

TEL:043-296-0536 FAX:043-296-0012

ストックヤード・ブース清掃

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

■ストックヤード

自社ブース内にスペースが確保できない場合は、ストックヤードのご利用をお勧めします。ご希望の場合は、**5月18日（金）**までに**出展社専用サイトから【ストックヤード申込書】**をご提出ください。設置個数に制限があります。お早めのお申し込みをお勧めします。

□規格

1ユニット W2000×D3000×H2500mm ・出入口(1カ所)に施錠可能な、アコーデオンドアを設置

□設置場所

展示ホール内 壁際 ・会期10日前をめどに設置箇所をご連絡いたします。

□利用期間

6月11日（月） 13:00 見込 ～ 15日（金） 19:00

□料金

- ・1ユニット …… ￥94,500（消費税込）
- ・2ユニット以上 …… 2ユニット目から ￥73,500（消費税込）

※2ユニット以上をお申し込みの場合、原則として間仕切りは設置しません。間仕切りをご希望の場合は、申込書提出時にお申し出ください。会場での間仕切り設置の対応はいたしかねます。あらかじめご了承ください。

□注意事項

- ・ストックヤードは配布資料、機材、梱包材等の保管のためにお貸し出しするものです。電気工事や臨時電話の設置はできません。また、控室等の用途の使用もできませんのであらかじめご了承ください。
- 控室としてのご利用をご希望の場合は、MPO（マーケティングスポンサーシップ）アイテムの【ミーティングスペース】をお申し込みください。詳細は下記までお問合わせください。
- ・事務局では、ストックヤードにおける盗難や紛失等の責任は一切負いかねます。各社の責任にて管理をお願いします。また、鍵を紛失された場合は、紛失補償費として ￥5,250（消費税込）を別途請求させていただきます。

お問合わせ先

株式会社ナノオプト・メディア セールス担当

〒141-0031 東京都品川区西五反田1-18-9 五反田NTビル5F

TEL:03-6431-7801 FAX:03-6431-7850 E-mail: sales-info@f2ff.jp

■ブース清掃

ブース清掃をご希望の場合は、**【小間内清掃申込書】（8-11参照）**に必要事項をご記入のうえ、**5月25日（金）**までに株式会社イン・サポートにお申し込みください。

□料金

1小間（9㎡）あたり、3日間で **￥2,100**（消費税込）

□期間

搬入最終日（6月12日）から会期2日目（6月14日）の閉館後までの3日間実施します。

□清掃内容

電気掃除機による床面清掃となります。展示台、ショーケース、展示物等の清掃は対象外となります。

お問合わせ先

株式会社イン・サポート 担当：昼間・後藤

〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12 河合ビル1F

TEL:03-5683-3886 FAX:03-5683-3887

備品レンタル

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

備品レンタルをご希望の場合は、【備品レンタル申込書】(8-12参照)にて5月25日(金)までに株式会社アズ・シーンにお申し込みください。記載のないアイテムにつきましては別途お見積もりいたしますのでお問合せください。

1 BC-107BR  パイプ椅子 ¥600 W420xD460XH700xSH400 カラー:ブラウン	2 GR-601A  受付カウンター ¥6,000 W900xD450XH750 カラー:ホワイト	3 JQ-832D  貴名受 ¥1,500	4 白布  白布 ¥1,200 1,000巾x2,000
5 DT-330  丸テーブル ¥4,000 S:φ600×H650 M:φ750×H650 カラー:天板ホワイト	6 DT-332, DT-335, DT-334  会議用テーブル ¥3,500 DT-332/W1800xD600XH700 DT-335/W1500xD600XH700 DT-334/W1200xD600XH700 カラー:天板ホワイト	7 AS-38  ティーレスセット ¥18,000 カラー:ホワイト	8 AS-29A  応接セット ¥10,000 カラー:ホワイト
9 TS-960  ハイカウンターセット ¥16,000 カラー:ブラック	10 DT-328W  角テーブル ¥2,000 S:W450×D450×H650 L:W750×D450×H650 カラー:天板ホワイト	11 GR-602B, GR-635B  ユニットカウンター GR-602B/W1200×D600×H930 ¥12,000 GR-635B/W1500×D600×H930 ¥13,000 カラー:ホワイト	12 BC-38W  スタンドチェア ¥3,500 W440×D440×SH450 B:500 H:170 カラー:ホワイト
13 BC-49W  カフェチェア ¥3,000 W500×D530×H770×SH420 カラー:ホワイト	14 CO-230L  スチール棚 ¥6,500 W900×D450×H1800 カラー:グレー	15 ES-439A  パネルスタンド ¥2,500 W300×D300×H900~1400 板 面:150×150	16 JQ-840L  消火器(大) ¥4,000
17 CO-243  多目的ボックス ¥7,500 W600×D450×H750 カラー:ホワイト	18 ES-446A, ES-446B  カタログスタンド A W250×D550×H700 ¥5,500 B W250×D390×H1243 ¥5,000	19 ES-469A  卓上カタログスタンド ¥1,500 W230×D150×H370	20 HE-770  コーヒーメーカーセット100人分付 ¥21,000 W190×D350×H400 消費電力:100V・950W
21 EP-423W, 425E  ポールパーテーション 1本 ¥1,500 φ360×H960 ポール用チェーン 1m ¥300 カラー:ホワイト	22 HE-765L, M, S  冷蔵庫 L ¥20,000 M ¥15,000 S ¥13,000 L W525×D680×H1360~1445 M W415×D500×H1000~1200 S W405×D430×H790~840 L容量:170L M容量:100~105L S容量:70~74L	23 JQ-856G  ダストボックス ¥2,500 W420×D275×H630 カラー:グレー	24 植木-大鉢、中鉢、小鉢  植木 大鉢 ¥3,500 中鉢 ¥2,500 小鉢 ¥1,500

料金: 会期中のレンタル料金、搬入出費を含む(消費税別)

お問い合わせ先

株式会社アズ・シーン 担当: 岩瀬

〒162-0065 東京都新宿区余丁町10-8

TEL:03-5368-1961 FAX:03-5368-1968

<http://www.azscene.co.jp/prod/index.html>

コンピュータ機器レンタル

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

パソコンなどのコンピュータ機器のレンタルをご希望の場合は、【コンピュータ機器レンタル申込書】(8-13参照)にて
5月25日(金)までにキッセイコムテック株式会社にお申し込みください。

パッケージレンタル (ご要望の多いソフトウェアのインストール、セキュリティ対策をバックにしました)

No.	プレゼンテーションパック	金額(税別)	OS	
P1	東芝 dynabook Satellite K30 226E/W (1280×800)	8,500	Vista Business or WinXP(SP2)	MS Office スタンダードをインストールしたものを提供します。 (2000、XP、2003、2007、2010※1 から選択)
P2	DELL OptiPlex 780SFF (モニター別)	8,500	Windows7 or WinXP(SP3)	

※1 Office2010をインストールする際は、Windows XP(SP3)・Windows Vista(SP1)・Windows7以上のOSが必要になります。

No.	インターネット接続パック	金額(税別)	OS	
P3	東芝 dynabook Satellite K30 226E/W (1280×800)	8,500	Vista Business or WinXP(SP3)	ウイルス対策等セキュリティを強化したものを ご提供します。NOD32インストール、 Windows7アップデートを行います。
P4	DELL OptiPlex 780SFF (モニター別)	8,500	Windows7 or WinXP(SP3)	

No.	オールインワンパック	金額(税別)	OS	
P5	東芝 dynabook Satellite K30 226E/W (1280×800)	12,000	Vista Business or WinXP(SP3)	Microsoft Office スタンダード、NOD32 のインストール、Windows7アップデートを行います。 (2000、XP、2003、2007、2010から選択)
P6	DELL OptiPlex 780SFF (モニター別)	12,000	Windows7 or WinXP(SP3)	

No.	品 名	金額(税別)	メモリ	CPU	VRAM	ドライブ	OS
1	DELL Latitude E6520 (1600×900)	7,000	4096	Corei7 2.7G	NVIDIA NVS 4200M	DVDスーパードライブ	Windows7 Pro
2	DELL Latitude E6510(英語版) (1600×900)	7,000	4096	Corei7 2.66G	メモリ共有	DVDスーパードライブ	Windows7 Pro or WinXP(SP3)
3	レノボ ThinkPad T510 4314-3VJ (1600×900)	7,500	2048	Corei5 2.40G	メモリ共有	DVDスーパードライブ	Windows7 Pro or WinXP(SP3)
4	レノボ ThinkPad T410 2518-DAJ (1440×900)	7,500	2048	Corei5 2.40G	メモリ共有	DVDスーパードライブ	Windows7 Pro or WinXP(SP3)
5	東芝 dynabook K45 (1366×768)	6,500	2048	Core i7 2.66G	メモリ共有	DVDスーパードライブ	Windows7 Pro or WinXP(SP3)
6	東芝 dynabook B551 (1366×768)	6,000	4096	Core i5 2.5G	メモリ共有	DVDスーパードライブ	Windows7 Pro
7	東芝 dynabook TECRA M10 (英語版) (1280×800)	6,000	3072	Core2Duo 2.4G	メモリ共有	CD+DVD	Vista Business or WinXP(SP2)
8	東芝 dynabook Satellite K30 226E/W (1280×800)	5,000	1024	Core2Duo 2.26G	メモリ共有	DVDスーパードライブ	Vista Business or WinXP(SP2)
9	Apple MacBook Pro MC026J/A (1440×900)	9,500	4096	Core2Duo 2.66G	NVIDIA GeForce 9600M GT	DVDスーパードライブ	OS X (10.5.6)
10	ノート用増設メモリ 1024MB	500					
11	ノート用増設メモリ 2048MB	700					
12	セキュリティワイヤー	400					

No.	品 名	金額(税別)	メモリ	CPU	VRAM	ドライブ	OS
13	HP dx7500 SF/CT	5,000	4096	Core2Duo 3.33G	オンボード	DVDスーパードライブ	Windows7 or WinXP(SP3)
14	HP dc7800 MT GV808PA#ABJ	5,000	1024	Core2Duo3G	RADEON X1600XT 256MB	DVDスーパードライブ	WinXP(SP2)
15	DELL Optiplex 980SFF	6,000	4096	Corei7-860 2.8G	Radeon HD 3450 256MB	DVDスーパードライブ	Windows7 or WinXP(SP3)
16	DELL OptiPlex 980SFF(英語版)	6,000	4096	Corei7-860 2.8G	Radeon HD 3450 256MB	DVDスーパードライブ	Windows7 or WinXP(SP3)
17	DELL OptiPlex 780SFF	5,000	4096	Core2Duo 3.33G	オンボード	DVDスーパードライブ	Windows7 or WinXP(SP3)
18	Apple MacPro MA356J/A	23,000	8GB	DCXeon 2.66G*2	Nvidia GeForce 7300GT	Super Drive	OS X (10.4) or OS X (10.5)
19	デスクトップ用増設メモリ 1024MB	500					
20	デスクトップ用増設メモリ 2048MB	700					

No.	品 名	金額(税別)	備 考
21	Windowsアップデート料金	2,000	「重要な更新」のみの場合です
22	ネットワーク配線、設定作業 他	Ask	ブース内ネットワーク配線、ネットワーク設定等
23	開梱設置、解体撤去	Ask	機器の開梱設置、解体撤去 (片方だけでも可能です)
24	各種アプリケーションインストール	2,000～	市販、フリーアプリケーションの初期インストール

☐ 展示会場内での盗難が非常に多くなっております。セキュリティワイヤーをかける、会期終了後はPCを鍵のかかる場所に保管するなどの対策をとることをお勧めいたします。セキュリティワイヤーは、上記リストの12でレンタルいただけます。

コンピュータ機器レンタル

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

ソフトレンタル (Microsoft Office、セキュリティ対策ソフト)

No.	品 名	金額(税別)	備 考
25	MS Office2010/2007/2003/XP/2000 Professional Plus ※2	2,500	日本語版、英語版 (Windows版のみ、インストール料必須)
26	MS Office2010/2007/2003/XP/2000 Standard ※2	2,000	日本語版、英語版 (Windows版のみ、インストール料必須)
27	セキュリティ Office2010	500	日本語版 (Windows版のみ、インストール料必須)
28	セキュリティソリューション NOD32アンチウイルス	無料	日本語版、英語版 (Windows版のみ、インストール料必須)
29	EndpointProtection	500	日本語版、英語版 (Windows版・MacOS版、インストール料必須)
30	ソフトウェアインストール料金	2,000	1種類ごとに必要、1台あたりのインストール料金です
31	データ消去ソフト 日立ケー・システムズ CLEAR-DA	500	1台ごとに必要 ※3

※2 Office2010をインストールする際は、Windows XP(SP3)・Windows Vista(SP1)・Windows7以上のOSが必要になります。

※3 本ソフトを用いたデータ消去作業は、約2時間以上 (目安: 3~9分/1GB) かかるため、

会期終了後にPCをお持ち帰りの上、作業をされることをお勧めいたします

液晶モニタ

No.	品 名	金額(税別)	備 考
32	24"液晶モニタ マルチメディア液晶 三菱 MDT241WG 他	10,000	WideUXGA 24"(1920×1200)
33	23.6"液晶モニタ サムスン SyncMaster2494HS 他	3,500	FHD23.6"(1920×1080)
34	20"液晶モニタ サムスン 204B 他	3,200	UXGA 20"(1600×1200)
35	19"液晶モニタ 三菱 RDT195V 他	2,200	SXGA 19"(1280×1024)
36	17"液晶モニタ SHARP、サムスン製	1,600	SXGA 17"(1280×1024)
37	15"液晶モニタ I-O DATA製 他	1,500	XGA 15"(1024×768)
38	モニタ (15~24"液晶用) 壁掛け用金具 (VESA規格対応)	1,300	モニタ座取り外し希望の場合、1台あたり2,000円加算

デジタルサイネージ

No.	品 名	金額(税別)	備 考
39	32型液晶モニター製作&表示システム「フルエトイタ」 HK32V001	18,000	WXGA60 32"(1366×768)
40	モニタ(32"液晶用) 壁掛金具LW-37	3,700	

iPad

41	Apple iPad2 MC979J/A Wifi 16GB	4,500	Wifi専用モデル
----	--------------------------------	-------	-----------

データ通信カード

42	イー・モバイル D02HW (USB接続タイプ)	6,000	Windows XP、Vista、7、MacOS10.4~10.6 対応
43	WiMAXデータ通信端末 MW-U2510/DM (USB接続)	6,000	Windows XP、Vista、7、MacOS10.4~10.6 対応
44	PocketWifi データ通信端末 D25HW 本体	7,500	Windows XP、Vista、7、MacOS10.4~10.6対応

プリンタ

No.	品 名	金額(税別)	備 考
46	(インクジェット) CANON PIXUS IP90 or IP100	6,200	A4対応インクジェットプリンタ ※インク込み
47	(インクジェット) EPSON PM-G4500	10,500	A3対応インクジェットプリンタ ※インク込み
48	(モノカラー) CANON Satera LBP3000B	9,800	A4対応モノカラープリンタ ※トナー込み
49	(モノカラー) CANON Satera LBP3970	26,000	A3対応モノカラープリンタ (ネットワーク対応) ※リサイクルトナー込み
50	(カラー) CANON LBP5400 **	23,000	A4対応カラープリンタ (ネットワーク対応) ※従量制料金
51	(カラー) CANON LBP5700 or 5910 **	110,000	A3対応カラープリンタ (ネットワーク対応) ※従量制料金 (開梱梱包作業込)
** 従量制料金、500枚まで追加料金無し。501枚以上は、1枚毎23円の追加料金がかかります			

ネットワーク機器

52	(HUB) Melco LSW-GT-8NSR	700	10/100/1000M対応 8ポートスイッチングハブ
53	(HUB) Melco LSW-TX-8NS	600	10/100M対応 8ポートスイッチングハブ
54	(ルータ) YAMAHA RT58i	4,000	FTTH/ADSL対応高速ポートバンドル

- ・レンタル料金は、会期中の特別料金です。搬入搬出費、開梱、設置、梱包作業は含まれておりません。
- ・会場への納品、回収日時は、納品: 6月12日(火) 10時~12時を予定、回収: 6月15日(金) 17時~19時を予定しております。それ以外の納品をご希望の場合は別途ご相談ください。また、事前搬入・事後搬出も承ります。ご希望の場合、別途お見積もりさせていただきます。
- ・データ通信カードは、電波状況によってインターネットに接続出来ない場合がございますので、予めご了承下さい。
- ・上記以外にも、各社パソコン本体、増設カード、周辺機器、ネットワーク機器など、多数取りそろえております。
- ・開催日直前は、お申し込みが殺到し、ご希望に添えない場合もございます。お申し込みはお早めをお願いいたします。
- ・代金は、申込書受領後、キッセイコムテック(株)よりご請求致しますので、銀行振込にてお支払いください。
- 尚、別途記載料金のほかに、消費税が加算されます。

お問い合わせ先

キッセイコムテック株式会社 担当: 吉瀬・湯田

〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル

TEL:03-5843-0329 FAX:03-5979-6335 E-mail: interop@comtec.kicnet.co.jp

AV機器レンタル

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

映像、音響関連機器のレンタルをご希望の場合は、【AV機器レンタル申込書】(8-14参照)にて**5月25日(金)**までに株式会社光和にお申し込みください。

	品名・型式・単価		品名・型式・単価
1	マルチDVDプレイヤー(NTSC,PAL) JVC XV-N672S 	9	LCDプロジェクター (3000ルーメン) SANYO LP-XC10 
	¥10,000		¥70,000
2	DVDプレイヤー Pioneer DVD-V730 	10	37"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) Panasonic TH-37LRV30J 
	¥10,000		¥80,000
3	ブルーレイディスクプレーヤー SONY BDZ-L55 	11	40"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) SONY KDL-40X2500 
	¥10,000		¥90,000
4	20"LCD(4:3)テレビ (パソコンとの接続不可) SHARP LC20S1S 	12	45"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) SHARP LC-45GE2 
	¥24,000		¥110,000
5	26"LCDワイドテレビ SHARP LC-26BD1 	13	57"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) NEC LCD5710 
	¥32,000		¥130,000
6	20"PC用LCDモニター (UXGA) NEC LCD2070NX 	14	65"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) SHARP PN655 
	¥20,000		¥180,000
7	23"PC用LCD(16:9)モニター MITSUBISHI RDT233WX-Z 	15	音響設備(小) (マイク1アンペア*1 SP*2) BOSE101 
	¥24,000		¥36,000
8	LCDプロジェクター (4000ルーメン) SANYO LP-XU110 	16	音響設備(大) (マイク1アンペア*1 SP*2) RAMSA WS-A200 
	¥100,000		¥68,000

- ・上記料金は、会期中のレンタル料金、搬入出費、セット費を含みます。(消費税別途)
- ・料金表に記載のない機材につきましては、別途お見積もりいたしますのでお問合わせください。
- ・機材の詳細をご覧になりたい方は、URL <http://www.kowanet.co.jp> をご覧ください。

お問合わせ先

株式会社光和 担当：坪松・吉田

〒135-0053 東京都江東区辰巳1-7-32

TEL:03-3522-1040 FAX:03-3522-2190 E-mail: interop@kowanet.co.jp

宿泊予約

出展社専用サイト：<https://vem.f2ff.jp/in2012em>

以下のホテルをご用意しています。予約をご希望の場合は、【宿泊予約申込書】(8-15参照)にて5月21日(月)までに
お申し込みください。

☐ ホテルリスト 宿泊日：2012年6月12日(火)～6月15日(金)

幕張メッセ から	ホテル名	宿泊料金 1人1部屋利用	当社取扱手数料 宿泊料金の20%	合計
徒歩 2分	ホテルニューオータニ幕張 〒261-0021 千葉県美浜区ひび野2-120-3 TEL：043-297-7777 FAX：043-297-7788	26㎡ スタンダード ¥17,500	¥3,500	¥21,000
徒歩 2分	アパホテル&リゾート<東京ベイ幕張> 〒261-0021 千葉県美浜区ひび野2-3 TEL：043-296-1111 FAX：043-296-0977	18㎡ カジュアルツインシングルユース 又はシングル(指定できません) ¥9,975	¥1,995	¥11,970
徒歩 5分	ホテルグリーンタワー幕張 〒261-0021 千葉県美浜区ひび野2-10-3 TEL：043-296-1122 FAX：043-296-1125	17㎡ スタンダード ¥10,500	¥2,100	¥12,600

※上記料金は、1人様1泊朝食付き・1人1室利用の料金(税・サービス料込)です。宿泊料金に含まれるもの：宿泊代金、食事代金(朝食1回)

※上記は「手配旅行契約」となります。特別保証や旅程保証はついておりません。

※満室になる場合がありますので、お早めにお申し込みください。

☐ 申し込み・お支払い

1. 【宿泊申込書】(8-15)に必要事項をご記入の上、FAXでお送りください。お申込書受付後、「回答書・請求書」をFAXまたはE-mailでお送りいたします。
2. お支払いは、クレジットカードまたは銀行振込により事前をお願いいたします。
 - ☐ **クレジットカード** 「クレジットカード支払い依頼書」をお送りいたしますので、ご記入の上、ご返信ください。
 - ☐ **銀行振込** 「回答書・請求書」に記載の請求額を、指定日までに指定口座にお振込みください。期日までにお振込みがない場合は予約を取り消させていただきますので、あらかじめご了承ください。また、振込手数料はお客様にて負担いただきますようお願いいたします。

☐ 変更・取消し

1. 下記に定める取消料をお支払いいただくことにより、いつでも予約の取消しをすることができます。
2. お申し込み内容(宿泊者氏名、部屋タイプなど)の変更や取消しは、FAX(書面)にてお知らせください。
※電話での変更は承っておりません。ご了承ください。
※6月8日(金)17:30以降の変更・取消は直接ホテルへご連絡願います。

宿泊日より	取消料
10日前までに連絡	無料
9～2日前までに連絡	1室につき1泊料金の10%
前日までに連絡	1室につき1泊料金の20%
当日に連絡	1室につき1泊料金の80%
無連絡	1室につき1泊分全額

お問い合わせ先

近畿日本ツーリスト株式会社 トラベルサービスセンター東日本「INTEROP2012」宿泊受付係

〒130-0022 東京都墨田区江東橋3-4-2 錦糸町マークビル3階

TEL:03-6730-3222 FAX:03-6730-3230 E-mail:tourdesk88@or.knt.co.jp

営業日・営業時間：月～金 9:30～17:30(土日祝日、5月1日を除く)

展示会場内のラウンジをはじめとする、幕張新都心で利用できる幕張新都心飲食共通利用券飲食共通券を販売します。
ご希望の場合は、【飲食共通利用券申込書】(8-16参照)にて**5月14日(月)**までに株式会社幕張メッセに
お申し込みください。

☐ **料金**

1シート ¥1,000 (¥250×3枚 + ¥100×2枚 + ¥50×1枚の6枚綴り)
※つり銭はできません。端数は現金でお支払ください。

☐ **利用可能施設**

幕張メッセ展示会場内ラウンジ、幕張メッセ内レストランや売店をはじめ、幕張新都心内の主なレストランでご利用頂けます。
(一部ご利用頂けない店舗がございますのでご利用の際にはご確認ください。)

- J R海浜幕張駅構内 ○ホテルニューオータニ幕張内 ○アパホテル& リゾート<東京ベイ幕張>内
- ワールドビジネスガーデン内 ○プレナ幕張内 ○幕張テクノガーデン内 ○三井アウトレットパーク幕張
- メッセアミューズモール内 ○パルプラザ幕張内 ○スーク海浜幕張 ○あうね 幕張店
- ROOM DECO かねたや 幕張新都心店 ○ホテルグリーンタワー幕張内
- ホテルザ・マンハッタン内 ○ホテルスプリングス幕張内 ○ホテルフランス内

☐ **購入方法**

購入は事前申込・前払制です。申込書(8-16)の到着後に請求書が送付されますので、指定日までに代金をお振り込みください。入金確認の後、食券・代金預かり証・精算依頼書が送付されます。
ご入金のない場合は、食券は送付されません。あらかじめご了承ください。

振込先 : 千葉銀行 本店 普通預金 3128841 口座名 : (株)幕張メッセ

☐ **払戻し**

残った飲食券は、払戻しできます。ご購入時に送付された代金預り証・残金精算依頼書に未使用飲食券を添えて、
会期終了後 2週間以内にご返送ください。折り返し、領収書が送付され、指定銀行口座に払戻しされます。

お問い合わせ先

株式会社幕張メッセ 経理・管理課 飲食券担当

〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1

TEL:043-296-0525 FAX:043-296-0529

ShowNet Information

6. ShowNet簡単申し込みガイド

インターネット（ShowNet）接続をご利用になる場合	: P6-3へ
インターネット（ShowNet）接続が不要な場合	: P6-12へ

この申し込みガイドを利用いただき、ShowNetの申し込みを行っていただける出展社は、



: ShowNet申し込みは有償となります。(¥75,000.-/本: 税別)



: ShowNet申し込みは有償となります。(¥75,000.-/本: 税別)



: ShowNet申し込みは有償となります。(¥75,000.-/本: 税別)

へご出展いただいている出展社の皆様となります(パビリオンでのご出展の場合、お申し込みは不要です)。

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

はじめに

このガイドでは、インターネット（ShowNet）への接続を簡易に申し込むための手順を説明しています。
この申し込みで提供される接続形態は、

- ・帯域とケーブル : 100/1000Base-T（UTPカテゴリ5e / RJ45コネクタ）
- ・IPアドレス : IPv6（グローバル）と / IPv4（プライベート）がそれぞれ自動で割り当てされます

となります。

Digital Signage Japan、スマートデバイスジャパン、ロケーションビジネスジャパンへご出展いただきます出展社の皆様へは、

【ShowNet簡単申し込み】からのお申し込みのみとなります。
ShowNetからのインターネット接続が、共有セグメントになる場合がございます。

この場合、他社ブースとの共有回線となるため、ShowNetへ接続いただく際は、セキュリティ対策を行っていただきますよう、お願いいたします。

【ご注意】

- ・コンピュータウイルス・不正アクセスなどの被害に対して、事務局では一切の責任を負いかねます。特に共有回線の場合は、他社と同じセグメントとなりますので、ファイル共有設定を必ずご確認ください。
- ・インターネットに接続する際は、必ずWindowsUpdateやアンチウイルスソフトなどのセキュリティ対策・情報漏洩対策を行ってください。ウイルスによるネットワーク障害や他ブースに被害を及ぼした場合は、復旧に関わる費用を請求させていただく場合があります。

なお、インターネット（ShowNet）接続に必要なすべてのお手続きは出展社専用サイトより**【5月11日（金）】**までに申し込みをお願いいたします。

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

目次

第1章 インターネット（ShowNet）接続の申し込みをする前に

・インターネット（ShowNet）接続の申し込みをする前に	-----	6-3
-------------------------------	-------	-----

第2章 インターネット（ShowNet）接続の申し込み 申込締切：5月11日

・申込締切、出展社サイト、お問合せ	-----	6-4
・手順1. 出展社サイトへログイン	-----	6-5
・手順2. インターネット（ShowNet）を申し込む	-----	6-6
・手順3. 担当者情報の登録	-----	6-7
・手順4. ケーブル位置リクエスト（4小間以上でご出展の場合）	-----	6-8
・手順5. 申し込み内容の確認、および申し込み	-----	6-9
・申し込み内容を修正する	-----	6-10

第3章 申し込み情報の確認 5月21日以降

・手順1. ShowNet接続情報ページへ移動する	-----	6-11
---------------------------	-------	------

第4章 接続権利放棄（Interop Tokyo出展社のみ）

・手順1. 接続権利放棄申請手順	-----	6-12
------------------	-------	------

第5章 付録

・よくあるお問合せ	-----	6-13
-----------	-------	------

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

第1章. インターネット (ShowNet) 接続の申し込みをする前に

接続の申し込みをおこなう前に、以下の点を確認してください。

- ☐ ご参加いただく展示会出展社サイトのログインIDとパスワードはお持ちですか？
 - ログインID、パスワードは、出展担当者の方へ、あらかじめE-mailにて送付してあります。
 - お持ちでない場合、営業担当へお問合せいただくか、sales-info@f2ff.jpまでお問合せください。
- ☐ 出展形態は、通常出展ですか？
 - パビリオン出展の場合、申し込み手続きは不要です。

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

第2章. インターネット (ShowNet) 接続申し込み

申込締切【5月11日】

以下の申込締切日までに、出展社専用サイトより申し込みをおこなってください。

申込締切 : 5月11日 (金)

出展社専用サイトURL : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

申し込みに関してのお問合せは、各担当から速やかに回答できるように、できるだけE-mailにてお願いいたします。

ShowNetを効果的に利用する方法や接続方法について、ご不明な点などがございましたら、お気軽にご相談ください。

お問合せE-mailアドレス
netserv12@f2ff.jp

Interop Tokyo 2012運営事務局
ShowNet担当

株式会社ナノオプト・メディア
千葉

Tel:03-6431-7803 / Fax:03-6431-7850

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

手順1. 出展社専用サイトへログイン

出展社専用サイトURL : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

出展社サイト画面が表示されたら、①【ログインID】、②【パスワード】を入力し、③【LOGIN】ボタンよりログインをしてください。

※ログインID、パスワードは、出展担当者の方へ、あらかじめE-mailにて送付してあります。

※お持ちでない場合、営業担当へお問合せいただくか、sales-info@f2ff.jpまでお問合せください。



出展社専用サイト

① ログインID:

② パスワード:

③ LOGIN

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

[ログインIDをお忘れの方はこちら](#)

④ ログイン後、上段から【ShowNet】のタブをクリックしてください。

My Page **ShowNet** ④

Interop Tokyo 2012

TOP

■セキュリティの観点からパスワードを定期的に変更してください。
⇒いますぐ変更する

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

手順2. インターネット (ShowNet) を申し込む

画面に、「出展社情報と申し込み方法」が表示されます。

- ① 【簡易申し込み】を選択してください。



出展社情報とお申し込み方法	
小間番号	2N01
小間数	5
お申し込み方法	☒ 簡易申し込み ☐ カスタム申し込み ☐ 接続権利放棄

①

- ② 選択後、申し込み方法の下に、【申し込み一覧】が現れます。
【基本情報の登録】右端にある【新規登録】をクリックしてください。

STEP	提出タイプ	提出状況	書類名	確認	修正
STEP1	必須	未提出	基本情報の登録	-	新規登録
STEP2	任意	未提出	ケーブルの出し位置リクエスト	-	新規登録
STEP3	必須	未提出	申し込みの確認および登録	-	-

②

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

手順3. 担当者情報の登録

画面の指示にしたがって、担当者情報をご記入ください。

① 出展担当者名、技術担当者名をご記入ください。(必須)



住所、連絡先をご記入ください。(任意)



② 技術担当者のE-mailアドレスを記入してください。(必須)



担当者情報	
出展担当者名(漢字)	ShowNet太郎
技術担当者名(漢字)	ShowNet次郎
技術担当者名(ふりがな)	しよーねっとじろう
住所	郵便番号: 141-0031 (半角数字) (例) 141-0031
	都道府県: 東京都
	市区郡: 品川区 (例) 品川区
	町名・番地・ビル名: 西五反田1-18-9 五反田NTビル (例) 西五反田1-18-9 五反田NTビル
連絡先	TEL: 03-1234-5678 (半角数字) (例) 03-6431-7800
	FAX: 03-8765-4321 (半角数字) (例) 03-6431-7850
	技術担当者携帯電話: 090-1234-5678 (半角英数) (例) 090-1234-5678
	技術担当者E-MAIL: shownet@f2ff.jp
中断する方はこちら 次のステップへ進む方はこちら 保存せずに一覧へ戻る 保存して一覧へ戻る 「標準ケーブルの申し込み」入力画面へ進む	

③ 4小間以上での出展の場合、P6-8 手順4. ケーブル出し位置リクエストへ。
【「ケーブルの出し位置リクエスト」入力画面へ進む】をクリックしてください。

1～3小間で出展の場合、P6-9 手順5. 申し込み内容の確認、および申し込み画面へ。
【「申し込みの確認および登録」入力画面へ進む】をクリックしてください。

【保存せずに一覧へ戻る】をクリックすると、記入した情報を保存せず、P6-6の一覧に戻ります。
【保存して一覧へ戻る】をクリックすると、記入した情報を保存して、P6-6へ戻ります。

**注) ここで中断した場合、インターネット (ShowNet) 接続申し込みは完了していません。
【5月11日】までに、接続の申し込みを完了させてください。**

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

※1~3小間でご出展の方は、本手順は必要ありません。手順5.へ進んでください。

手順4. ケーブルの出し位置リクエスト (4小間以上でご出展の場合)

このページでは、出展ブース内でのケーブルの出し位置の希望を申し込みいただけます。

- ① ケーブル位置図にて場所を確認後、【ケーブル位置指示】にて1~9の番号を選択してください。
ブース内を9分割した図の中から、ご希望のケーブルの出し位置を選択してください。
ケーブルの出し位置についてはあくまで目安となります。
造作の関係上、出し位置を詳細に指定したい場合は、別途ご相談ください。

※9小間以上でご出展の場合は図面にて、改めて確認をさせていただくことがございます。



ケーブル出し位置リクエスト

※ここでは4小間以上の規模でご出展の出展者さまにブース内へのおおよその標準ケーブルのケーブル位置について、希望を入力していただきます。

[<ケーブル位置図>](#)

標準ケーブル位置の調整

標準ケーブル

※ケーブル位置については、ご希望にあわせて調整しますが、場合によってはご希望に添えない場合があります。あらかじめご了承ください。

中断する方はこちら

保存せずに一覧へ戻る

保存して一覧へ戻る

次のステップへ進む方はこちら

「申し込みの確認および登録」入力画面へ進む

- ②【「申し込みの確認および登録」入力画面へ進む】をクリックしてください。

【保存せずに一覧へ戻る】をクリックすると、記入した情報を保存せず、P6-6の一覧に戻ります。
【保存して一覧へ戻る】をクリックすると、記入した情報を保存して、P6-6へ戻ります。

**注) ここで中断した場合、インターネット (ShowNet) 接続申し込みは完了していません。
【5月11日】までに、接続の申し込みを完了させてください。**

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

手順5. 申し込み内容の確認、および申し込み

手順1.から4.までの項目で申し込みいただいた内容を確認してください。

- ① インターネット（ShowNet）の申し込みは【簡易申し込み】になっていますか？



- ② 担当者情報をご確認ください。



- ③ ケーブルの出し位置をご確認ください。



- ④ すべての情報に誤りがないことを確認し、最後に画面下の【申し込む】をクリックしてください。

申し込み情報に誤りがあった場合、【一覧へ戻る】をクリックしていただき、P6-6の申し込み一覧の該当項目より修正をお願いいたします。

The screenshot shows the 'ShowNetの申し込み方法' (ShowNet Application Method) page. It is divided into several sections: '申し込み方法' (Application Method), '担当者情報' (Staff Information), '標準ネットワークケーブル申し込み' (Standard Network Cable Application), 'ケーブル位置指示' (Cable Position Indication), and 'ご請求額' (Request Amount). Red boxes and eye icons with numbers 1 through 4 highlight specific areas: 1. The '申し込み方法' section, 2. The '担当者情報' section, 3. The 'ケーブル位置指示' section, and 4. The '申し込む' (Apply) button at the bottom right.

以上でインターネット接続に関する申し込みは終了となります。ここまでの申し込みは【5月11日（金）】までにおこなってください。

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト: <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

手順6. 申し込み内容を修正する

前頁、手順5.にて修正箇所があった場合、以下の手順にて修正をおこなってください。

ShowNet提出状況

出展社情報とお申し込み方法 ShowNet接続情報はこちら

小間番号: 10A01
小間数: 6
お申し込み方法: ☒ 簡易申し込み ☐ カスタム申し込み ☐ 接続権利放棄

STEP	提出タイプ	提出状況	書類名	確認	修正
STEP1	必須	提出済み	基本情報の登録	確認	修正 ①
STEP2	任意	提出済み	ケーブルの出し位置リクエスト	確認	修正 ②
STEP3	必須	提出済み	申し込みの確認および登録	内容確認	-

①【基本情報の登録】の修正の場合

P6-7 手順3. 担当者情報の登録を参照してください。

担当者情報

出展担当者名(漢字): ShowNet本部
技術担当者名(漢字): ShowNet本部
技術担当者名(ふりがな): しゅうなつどうぶ

郵便番号: 〒100-0001
都道府県: ▼選択して下さい
市区郡: 中央区
町名・番地・ビル名: 丸の内ビルディング
TEL: 〒100-0001-1111
FAX: 〒100-0001-1111
技術担当者携帯電話: 〒100-0001-1111
技術担当者E-MAIL: shownet@f2ff.jp

一覧へ戻る 次へ進む 保存して中断

②【ケーブルの出し位置】の修正の場合

P6-8 手順4. ケーブルの出し位置リクエストを参照してください。

ケーブル出し位置リクエスト

※ここでは4小間以上の規模で出展の出展者さまにブース内のおおよその標準ケーブルのケーブル位置について、希望を入力していただきます。

<ケーブル位置図>

標準ケーブル位置の調整

標準ケーブル

1 2 3
4 5 6
7 8 9

※ケーブル位置については、ご希望にあわせて調整しますが、場合によってはご希望に添えない場合があります。あらかじめご了承ください。

一覧へ戻る 次へ進む 保存して中断

6. ShowNet簡単申し込みガイド

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

第3章. 申し込み情報を確認

情報公開【5月21日以降】

情報公開 : 5月21日（月）以降

出展社専用サイトURL : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

手順1. 申し込み情報確認

お申し込みいただいたShowNet接続に関する情報は【5月21日】以降、出展社専用サイト内ShowNetページにて閲覧が可能となります。出展社専用サイトへのログイン方法はP6-5をご参照ください。

出展社情報とお申し込み方法

① ShowNet接続情報は**こちら**

小間番号	10 A01
小間数	6
お申込み区分	☒ 簡易申し込み ☐ カスタム申し込み ☐ 接続権利放棄

STEP	提出タイプ	提出状況	書類名	確認	修正
STEP1	必須	提出済み	基本情報の登録	確認	修正
STEP2	任意	提出済み	ケーブルの出し位置リクエスト	確認	修正
STEP3	必須	提出済み	申し込みの確認および登録	内容確認	-

① 出展社専用サイト【ShowNet接続情報は**こちら**】をクリックしてください。

第4章. 接続権利放棄

申込締切【5月11日】

Interop Tokyo 2012へご出展いただいている方が対象となります。

Interop Tokyo 2012では、インターネット（ShowNet）接続が必要ない場合でも、接続権利放棄の手続きが必要です。この章では、接続権利放棄の手順をご案内しています。ログイン手順はP6-5をご参照ください。

手順1. 接続権利放棄申請手順

- ① 【出展社情報と申し込み方法】より【接続権利放棄】を選択してください。
- ② ShowNet申し込み一覧【STEP 1 放棄申請】【新規登録】をクリックしてください。

出展社情報と申し込み方法

小間番号	2N01
小間数	5
お申込み区分	☐ 簡易申し込み ☐ カスタム申し込み ☒ 接続権利放棄

STEP	提出タイプ	提出状況	書類名	確認	修正
STEP1	必須	未提出	権利放棄申請	-	新規登録
STEP2	必須	未提出	申し込みの確認および登録	-	-

- ③ 権利放棄理由をご記入ください。
- ④ 【「申し込みの確認および登録」入力画面へ進む】をクリックし、確認画面へ進んでください。

権利放棄理由

接続権利放棄の理由をお書きください。

権利放棄理由

中断する方はこちら

保存せずに一覧へ戻る

保存して一覧へ戻る

次のステップへ進む方はこちら

「申し込みの確認および登録」入力画面へ進む

- ⑤ よろしければ【申し込む】をクリックし、権利放棄申請登録完了になります。

ShowNetの申し込み方法

申し込み方法

接続権利放棄

以下の申し込み内容で間違いなければ「申し込む」ボタンをクリックして 申し込みを確定してください。

戻る

申し込む

権利放棄理由

権利放棄理由

ShowNetに接続を希望しない理由をご記入ください。

戻る

申し込む

第5章. 付録

よくあるお問合せ

Q1. ShowNetとは何ですか？

A1.

イベント期間中に幕張メッセ、国際会議場などの会場内に構築される、次世代ネットワークの総称です。Interopの出展社はインターネットへの接続を無償で利用することができ、デモンストレーションの訴求力をより高めることが可能です。また、ブース内でのインターネット接続回線としてもご利用いただけます。ShowNetの成り立ちなどについての詳細は**ShowNet申し込みガイドP7-30**を参照してください。

Q2. ShowNetを使わない場合にも手続きが必要ですか？

A2.

出展約款に記載の通り、パビリオン/ShowCaseにご出展の場合以外は、Interopではすべての出展社は積極的にShowNetを利用した展示、及びデモンストレーションをおこなうことになっています。ただしShowNetに接続しても明らかにメリットが無い場合、ShowNet接続権利放棄の手続きをしていただくことで、この権利を放棄することが出来るようになります。接続権利の放棄の手続きについては**P6-12**を参照してください。

Q3. 割り当てられたIPアドレスやゲートウェイ、DNSの情報などはいつ、どこで入手できますか？

A3.

期日までにお申し込みいただいた場合には、5月21日(月)以降、出展社専用サイトにて各種情報をご確認いただけるようになります。接続に必要な情報の入手などについては**P6-11**を参照してください。

Q4. IPv6はサポートされていますか？

A4.

はい、ShowNetでは、標準でIPv4、IPv6をサポートしています。

Q5. 割り当てられるIPv4アドレスはグローバルアドレスですか？

A5.

いいえ、ShowNetでは、IPv4枯渇の現実を反映して、使用するIPv4アドレスはプライベートアドレスとなります。プライベートIPv4アドレス10.0.0.0/8内から割り振られます。グローバルIPv4アドレスをご希望の場合、別紙【ShowNet申し込みガイド】にしたがって、申し込みをしていただく必要があります。

Q6. ShowNetのセキュリティ仕様はどのようなものですか？

A6.

ShowNetでは、インターネット接続における安全性もあわせて提供することを目指し、パケットフィルタリングと攻撃トラフィック監視のオペレーションをおこなっています。

8. 提出書類

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

■ 提出書類一覧

P		書類名	提出期限	提出先	提出方法	参照P
-	必須	公式サイト原稿	4月13日 (金)	運営事務局	オンライン	2-4
-	必須	ShowNet申込	5月11日 (金)	運営事務局	オンライン	6. 7.
-	必須	バーコードリーダー申込書	6月1日 (金)	運営事務局	オンライン	2-7
-	任意	ニュース投稿	随時	運営事務局	オンライン	2-4
-	任意	Best of ShowAward エントリー	5月25日 (金)	運営事務局	オンライン	2-6
-	任意	ストックヤード申込書	5月18日 (金)	運営事務局	オンライン	4-16
8-2	必須	装飾施工業者届	5月14日 (月)	アコースト・コーポレーション	オンライン/ FAX	4-2
8-3	必須	電気供給申込書	5月14日 (月)	飯田電機工業	FAX	4-7
8-4	任意	ゲストチケット追加申込書	6月1日 (金)	運営事務局	オンライン/ FAX	2-4
8-5	任意	バッジ追加申請書	5月18日 (金)	アテナ	オンライン/ FAX	3-5
8-6	任意	国内貨物一括搬出入見積依頼書	5月29日 (火)	石川組	FAX	3-10
8-7	任意	床面アンカー工事申請書	5月14日 (月)	アコースト・コーポレーション	FAX	4-6
8-8	任意	危険物持込許可申請書	5月14日 (月)	アコースト・コーポレーション	FAX	4-8
8-9	任意	パッケージブース/オプション申込書	5月15日 (火)	エキスポ インターナショナル	FAX	4-11,4-12
8-10	任意	臨時電話・FAX回線申込書	5月14日 (月)	アコースト・コーポレーション	FAX	4-14
8-11	任意	小間内清掃申込書	5月25日 (金)	イン・サポート	FAX	4-16
8-12	任意	備品レンタル申込書	5月25日 (金)	アズ・シーン	FAX	4-17
8-13	任意	コンピュータ機器レンタル申込書	5月25日 (金)	キッセイコムテック	FAX	4-18,4-19
8-14	任意	AV機器レンタル申込書	5月25日 (金)	光和	FAX	4-20
8-15	任意	宿泊予約申込書	5月21日 (月)	近畿日本ツーリスト	FAX	4-21
8-16	任意	飲食共通利用券申込書	5月14日 (月)	幕張メッセ	FAX	4-22

・お申込みに伴う諸費用の請求書は、提出先各社から発行されます。

■ オンライン提出 出展社専用サイト → <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

「提出方法」欄に、「オンライン」と記載のある書類は、出展社専用サイトから提出いただけます。

出展社専用サイトURLに接続し、事務局からご案内するログインID (①) とパスワード (②) を入力してLOGIN (③) し、表示される提出書類を選択して、お申し込みください。

ログインIDとパスワードがわからない場合は、事務局にお問合せください。(セールス担当 : sales-info@f2ff.jp)

出展社専用サイト

ログインID: | ①

パスワード: | ②

③

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

[ログインIDをお忘れの方はこちら](#)

8-2	必須※ 参照P : 4-2	装飾施工業者届	提出期限 5月14日 (月)
------------	-------------------------	----------------	---------------------------------

以下の通り届け出ます。

※ パッケージブース (8-9) をお申し込みの場合はご提出は不要です。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部 署		担 当 者 名	
住 所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■装飾施工会社

社 名			
部 署		担 当 者 名	
住 所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■代理店・企画会社 指定しない場合は、「指定無し」とご記入ください。

社 名			
部 署		担 当 者 名	
住 所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■小間施工図面 (平面・立面・パース) 送付予定

送付方法 : ☐ メール添付 ☐ FAX ☐ その他 ()

本届によって届け出た会社は、本展のマニュアルに定める内容をすべて把握し、遵守します。

2012年 月 日

社 名 : _____

担当者名 : (署名) _____

提出先 お問い合わせ先	株式会社アコースト・コーポレーション 担当 : 田中・平野 〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F TEL:03-5259-7971 E-mail: interop@accost.co.jp	FAX: 03-5259-7972
------------------------	--	------------------------------------

8-3	必須※	電気供給申込書	提出期限
	参照P : 4-7		5月14日 (月)

以下の通り申し込みます。

※ パッケージブース (8-9) をお申し込みの場合はご提出は不要です。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部 署		担 当 者 名	
住 所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■ 申込容量

供給方式	電圧	周波数	申込容量
単相3線式	100V	50Hz	KW
単相2線式	200V	50Hz	KW
三相3線式	200V	50Hz	KW

■ 電気工事会社 (二次側電気工事会社)

社 名									
住 所	(〒 -)								
部 署					工事責任者				
T E L	- -				E - m a i l	@			
電灯・電力	器具名・容量 (w)							合計数	合計容量
単相 (100V)	数								
電灯・電力	容量(KVA)							合計数	合計容量
単相 (200V)	数								
3相 (200V)	数								

※器具名・容量欄には、スポットライト100ワット→① 100w、蛍光灯40ワット→FL40w、コンセント100ワット→② 100wのように 記号とwを記入してください。
蛍光灯、高圧水銀灯などは合計容量を定格の1.5倍としてください。

■ 電気工事設計図 (設計図面の添付でも結構です)

■ ご要望 (24時間通電・請求書送付先指定等)

隣接小間 (								隣接小間 (
▲								
<正面>								

--

提出先 お問合わせ先	飯田電機工業株式会社 担当: 鍋木(カブチ)・岡野 〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21 TEL:03-3521-3522 E-mail: interop12@iidae.co.jp	FAX: 03-3521-3699
---------------	--	-----------------------------

8-4	任意提出	ゲストチケット追加申込書	提出期限
	参照P: 2-4		6月1日(金)

以下の通り申し込みます。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

※発送はお申込み受付から3営業日後になります。お早めにお申し込みください。

■追加申込

DM	追加	セット x 100枚
ゲストチケット(招待券)	追加	セット x 100枚
専用封筒	追加	セット x 100枚

■送付先 (上記と異なる場合)

社名			
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

提出先 お問い合わせ先	運営事務局 ゲストチケット担当	FAX: 03-6431-7850
	E-mail: june12-dm@f2ff.jp 受付期間: 4月10日(火)~6月1日(金) 平日10:00~18:00	

8-5	任意提出	バッジ追加申請書	提出期限
	参照P: 3-5		5月18日 (金)

以下の通り申請します。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部 署		担 当 者 名	
住 所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

※ 追加発送をご希望の場合のみ申請ください。

※ 発送は5月下旬に発送を予定しています。(規定枚数のバッジ・車両証と別便になる場合があります)

※ 提出期限以降のお申込みや、多数の追加はお受けできない場合があります。あらかじめご了承ください。

■申請内容

小間数 小間

種類	規定枚数		追加希望枚数
出展社バッジ	8小間以内: 小間数 × 10枚	枚	枚
	9小間以上: 80枚 + 8小間を超える小間数 × 5枚		
工事者バッジ	小間数 × 5枚	枚	枚

■送付先 (上記と異なる場合)

社 名			
部 署		担 当 者 名	
住 所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

提出先 お問い合わせ先	株式会社アテナ バッジ発送担当 E-mail: june12-pass@f2ff.jp	FAX: 03-5679-3114
----------------	--	-----------------------------

8-6	任意提出	国内貨物一括搬出入見積依頼書	提出期限
	参照P: 3-10		5月29日 (火)

以下の内容にて見積もりを依頼します。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

引取日時について

引取日時: 月 日 () AM / PM

引取先 住所:

引取先 会社名:

担当部署名:

担当者名:

TEL:

積込時の助手: 不要 / 必要 () 人

会場内作業

【搬入】お届け日時: 月 日 () AM / PM

【搬出】引取日時: 月 日 () PM

会場での連絡先 担当者名:

携帯電話:

返送日時について

配送日時: 月 日 () AM / PM

配送先 住所:

配送先 会社名:

担当部署・担当者名:

TEL:

荷降し時の助手: 不要 / 必要 () 人

輸送物品について

※概要で結構ですので、分かる範囲にて記入願います。

品名	サイズ (L/W/H-CM)	重量	数量	荷姿

※記載しきれない場合は別紙に記載の上、添付して下さい。

輸送物品の保険について

付保する保険の種類: ☐ 展示会一貫輸送保険 / ☐ 輸送保険 / ☐ 展示保険 / ☐ その他

付保金額=求償限度額: ¥

輸送物品の所有者:

備考

提出先 お問い合わせ先	株式会社石川組 営業本部 担当: 中島(順)・望月 〒140-0002 東京都品川区東品川5-9-4 TEL:03-3474-8102	FAX: 03-5460-9841
----------------	---	-----------------------------

8-7	任意提出	床面アンカー工事申請書	提出期限
	参照P: 4-6		5月14日 (月)

以下の通り申請します。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部 署		担 当 者 名	
住 所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■ 請求先 (上記と異なる場合)

社 名			
担 当 者		T E L	
住 所	(〒 -)		

■ 工事内容・施工会社 必要事項をご記入ください。

工事の種類	アンカーボルト	mmφ	本	その他
工事予定日	6月 日			
施工会社名				
住 所	(〒 -)			
部 署		担 当 者		
T E L	- -	E - m a i l	@	

■ アンカーボルト打設箇所を平面図に記し、PDFデータ (メール添付) またはFAXでお送りください。

■ 床復旧協力費として、1本あたり¥ 1,575 (消費税込) を負担いただきます。

提出先 お問い合わせ先	株式会社アコースト・コーポレーション 担当: 田中・平野 〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F TEL:03-5259-7971 E-mail: interop@accost.co.jp	FAX: 03-5259-7972
----------------	---	-----------------------------

8-8	任意提出	危険物持込許可申請書	提出期限
	参照P: 4-8		5月14日 (月)

以下の通り申請します。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■ 危険物持込み

使用目的	危険物の種類	量 (ℓ・kg)	収納容器種別・容量

■ 高圧ガス・液化ガス持込み

使用目的	ガスの種類	燃料 (ℓ)

■ 裸火の使用

使用目的	裸火の種類	燃料	1時間の最大消費熱量(kcal/kw)

提出先 お問い合わせ先	株式会社アコースト・コーポレーション 担当: 田中・平野	FAX: 03-5259-7972
	〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F TEL:03-5259-7971 E-mail: interop@accost.co.jp	

8-9	任意提出	パッケージブース/オプション申込書	提出期限
	参照P : 4-11, 4-12		5月15日 (火)

以下の通り申し込みます。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■請求先 (上記と異なる場合)

社名			
担当者		T E L	
住所	(〒 -)		

■申込内容

(料金・税込)

小間数	☐ 1小間 ¥105,000 ☐ 2小間 ¥168,000 ☐ 3小間 ¥231,000 ☐ [] 小間 別途見積もり
社名表記	☐ a. 社名表記不要
	☐ b. テキスト・各ゴシック体 (全角の場合は、2マスを1文字としてご記入ください)
	☐ c. ロゴ追加 1組¥8,400 ※epsまたはaiデータをお送りください。 レイアウト
カーペット色	☐ 赤  ☐ 青  ☐ 紺  ☐ 緑  ☐ 茶  ☐ グレー  ☐ オレンジ 

■パッケージオプション

番号	品名	数	金額	番号	品名	数	金額
合計							

■パッケージオプションの設置希望箇所を図示ください。

隣接小間 (									隣接小間)
▲									
<正面>									

■ご要望事項

--

提出先 お問合わせ先	株式会社エキスポ インターナショナル 担当: 西 〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町1-3-1 三恵ビル9F TEL:03-5687-3983 E-mail: interop@expo.co.jp	FAX: 03-5687-5437
---------------	---	-----------------------------

8-10	任意提出	臨時電話・FAX回線申込書	提出期限
	参照P : 4-14		5月14日 (月)

以下の通り申し込みます。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■ 請求先 (上記と異なる場合)

社名			
担当者		T E L	
住所	(〒 -)		

■ 必要事項をご記入ください。

	料金(消費税込)	申込数	小計
臨時電話回線 (電話機付)	¥ 42,000		
臨時電話回線 (モジュージャックまで)	¥ 42,000		
臨時FAX (回線付)	¥ 66,150		
ISDN64 回線	¥ 63,000		
オプション・ISDN ダイアルインサービス	¥ 21,000		
		合計	

■ 希望設置箇所 電話機 ● モジュージャックまで ◎ FAX ○ ISDN64 △ で図示してください。

隣接小間 ()											隣接小間 ()
▲											
正面											

提出先 お問い合わせ先	株式会社アコースト・コーポレーション 担当：田中・平野 〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F TEL:03-5259-7971 E-mail: interop@accost.co.jp	FAX: 03-5259-7972
----------------	---	------------------------------------

8-11	任意提出	小間内清掃申込書	提出期限 5月25日 (金)
	参照P: 4-16		

以下の通り申し込みます。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■ 請求先 (上記と異なる場合)

社名			
担当者		T E L	
住所	(〒 -)		

■ 必要事項をご記入ください。

	小間 (9㎡) × ￥2,100 (消費税込) = 合計 ￥	
--	--------------------------------	--

※お申し込みは、小間に占める展示製品、装飾物の面積に関わらず、出展小間数単位でお受けします。

提出先 お問い合わせ先	株式会社イン・サポート 担当: 昼間・後藤 〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12 河合ビル1F TEL:03-5683-3886	FAX: 03-5683-3887
----------------	---	-----------------------------

8-14	任意提出	AV機器レンタル申込書	提出期限 5月25日 (金)
	参照P: 4-20		

以下の通り申し込みます。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■ 請求先 (上記と異なる場合)

社 名			
担 当 者		T E L	
住 所	(〒 -)		

■ 必要事項をご記入ください。

	品名・型式・単価	数量	金額		品名・型式・単価	数量	金額
1	マルチDVD7"プレーヤー(NTSC,PAL) JVC XV-N672S 			9	LCD7"ディスプレイ (3000ルーメン) SANYO LP-XC10 		
	¥10,000				¥70,000		
2	DVD7"プレーヤー Pioneer DVD-V730 			10	37"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) Panasonic TH-37LRV30J 		
	¥10,000				¥80,000		
3	ブルーレイディスクプレーヤー SONY BDZ-L55 			11	40"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) SONY KDL-40X2500 		
	¥10,000				¥90,000		
4	20"LCD(4:3)テレビ (パソコンとの接続不可) SHARP LC20S1S 			12	45"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) SHARP LC-45GE2 		
	¥24,000				¥110,000		
5	26"LCDワイドテレビ SHARP LC-26BD1 			13	57"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) NEC LCD5710 		
	¥32,000				¥130,000		
6	20"PC用LCDモニター (UXGA) NEC LCD2070NX 			14	65"LCDテレビ (フルハイビジョン1920x1080) SHARP PN655 		
	¥20,000				¥180,000		
7	23"PC用LCD(16:9)モニター MITSUBISHI RDT233WX-Z 			15	音響設備(小) (マイク*1アンプ*1 SP*2) BOSE101 		
	¥24,000				¥36,000		
8	LCD7"ディスプレイ (4000ルーメン) SANYO LP-XU110 			16	音響設備(大) (マイク*1アンプ*1 SP*2) RAMSA WS-A200 		
	¥100,000				¥68,000		
合 計(消費税別)						¥	

※料金は、会期中の送料、搬入出費、セット費を含みます。(消費税別途)

※料金表に記載のない機材につきましては、別途見積もりいたします。

※機材の詳細をご覧になりたい方は、URL <http://www.kowanet.co.jp>をご覧ください。

提出先 お問い合わせ先	株式会社光和 レンタル営業本部 担当: 坪松・吉田 〒135-0053 東京都江東区辰巳1-7-32 TEL:03-3522-1040 E-mail: interop@kowanet.co.jp	FAX: 03-3522-2190
----------------	---	------------------------------------

8-15	任意提出 参照P: 4-21	宿泊予約申込書	提出期限 5月21日 (月)
-------------	-------------------	----------------	--------------------------

近畿日本ツーリスト株式会社御中 別紙パンフレット(4-1参照)に記載の旅行条件に同意します。また、旅行手配およびお客さまとの連絡等のために必要な範囲内で運送・宿泊機関、本ツアーで提携の団体・企業への個人情報の提供について同意の上、以下の旅行に申し込みます。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ Location Business Japan ☐ スマートデバイスジャパン		
出展社名			小間番号
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■必要事項をご記入ください。タバコのご希望、宿泊希望日に○をしてください。

フリガナ	ホテル名		タバコ※	6/10	6/11	6/12	6/13	6/14	6/15
宿泊者名	第1希望	第2希望		(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)
			禁煙 喫煙						
			禁煙 喫煙						
			禁煙 喫煙						
			禁煙 喫煙						
			禁煙 喫煙						

※タバコについては、ご希望にそえない場合がございますので、予めご了承ください。

提出先 お問い合わせ先	近畿日本ツーリスト株式会社 トラベルサービスセンター東日本 「INTEROP2012」宿泊受付係 TEL: 03-6730-3222 E-mail: tourdesk88@or.knt.co.jp	FAX: 03-6730-3230
----------------	--	------------------------------------

8-16	任意提出	飲食共通利用券申込書	提出期限
	参照P : 4-22		5月14日 (月)

以下の通り申し込みます。

出展イベント ☑してください	☐ Interop Tokyo ☐ IMC Tokyo ☐ デジタルサイネージジャパン ☐ スマートデバイスジャパン ☐ ロケーションビジネスジャパン		
出展社名			小間番号
部署		担当者名	
住所	(〒 -)		
T E L	- -	F A X	- -
E - m a i l	@		

■ 必要事項をご記入ください。

幕張新都心飲食共通利用券 1シート ¥ 1,000 (@ ¥ 250×3枚+ ¥ 100×2枚+ ¥ 50×1枚 6枚綴)

	シート x ¥ 1,000 = 合計 ¥	
--	----------------------	--

提出先 お問い合わせ先	株式会社幕張メッセ 経理・管理課 飲食券担当 〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0525	FAX: 043-296-0529
----------------	--	------------------------------------

9. 問合わせ先

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

- 問合わせ先一覧・・・・・・・・・・・・・・・・ 9-2
- 個人情報の取り扱いについて・・・・・・・・ 9-4

問合わせ先一覧

 出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

※メールでお問合わせの際は、件名に出展イベント名と小間番号をご記入ください。

運営事務局		
株式会社ナノオプト・メディア 〒141-0031 東京都品川区西五反田1-18-9 五反田NTビル5F TEL(代):03-6431-7800 FAX:03-6431-7850 http://www.f2ff.jp/event/		
セールス担当:	TEL:03-6431-7801	E-mail: sales-info@f2ff.jp
ShowNet担当:	TEL:03-6431-7803	E-mail: netserv12@f2ff.jp
運営担当:	TEL:03-6431-7804	E-mail: exhi-info@f2ff.jp

問合わせ内容	社名・団体名	担当	連絡先	掲載P
DM・チケット	運営事務局 ゲストチケット発送担当	—	E-mail: june12-dm@f2ff.jp 受付期間:4月10日(火)~6月1日(金)	2-4
バーコード リーダーレンタル	株式会社ネオネット	担任 上家 濱田 鈴木	〒105-6112 東京都港区浜松町2-4-1 世界貿易センタービル12F TEL:03-6430-3193 FAX:03-6430-3196 E-mail: edms@neonet-inc.jp	2-7
バッジ・車両証	株式会社アテナ バッジ発送担当	—	FAX: 03-5679-3114 E-mail: june12-pass@f2ff.jp	3-5
装飾施工規定 床面アンカー工事 危険物持込申請 臨時電話・FAX	株式会社 アコースト・コーポレーション	田中 平野	〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 日光ビル4F TEL:03-5259-7971 FAX:03-5259-7972 E-mail: interop@accost.co.jp	4-2,3,4 4-6,8 4-14
特殊な装飾物	株式会社幕張メッセ 国際展示場課	工藤	〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0602 FAX:043-296-0529	4-5
電気工事	飯田電機工業株式会社	カブラ 鍋木 岡野	〒136-0082 東京都江東区新木場1-8-21 TEL:03-3521-3522 FAX:03-3521-3699 E-mail: interop12@iidae.co.jp	4-7
パッケージブース	株式会社 エキスポ インターナショナル	西	〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町 1-3-1 三恵ビル9F TEL:03-5687-3983 FAX:03-5687-5437 E-mail: interop@expo.co.jp	4-11 4-12
備品レンタル	株式会社アズ・シーン	岩瀬	〒162-0055 東京都新宿区余丁町10-8 TEL:03-5368-1961 FAX:03-5368-1968 http://www.azscene.co.jp/prod/index.html	4-17
PCレンタル	キッセイコムテック株式会社 システムリソースサービス 事業部 レンタルセンター	キッセ 吉瀬 湯田	〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 大塚S&Sビル TEL:03-5843-0329 FAX:03-5979-6335 E-mail: interop@comtec.kicnet.co.jp	4-18 4-19
AVレンタル	株式会社光和 レンタル営業本部	坪松 吉田	〒135-0053 東京都江東区辰巳1-7-32 TEL:03-3522-1040 FAX:03-3522-2190 E-mail: interop@kowanet.co.jp	4-20

問合わせ先一覧

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

※メールでお問合わせの際は、件名に出展イベント名と小間番号をご記入ください。

問合わせ内容	社名・団体名	担当	連絡先	掲載P
光回線・ADSL	株式会社幕張メッセ 通信回線担当	高内 大塚	〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0493 FAX:043-296-0492 E-mail: messe-kaisen@bz01.plala.or.jp	4-15
CATV接続	株式会社幕張メッセ 情報機械室	穴倉 宇賀	〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0536 FAX:043-296-0012	4-15
保険	東方エージェンシー株式会社 千葉営業所	小川	〒260-0026 千葉県千葉市中央区千葉港8-4 日本興亜ビル5F TEL:043-246-1441 FAX:043-246-9704	4-10
ブース清掃	株式会社イン・サポート	昼間 後藤	〒135-0016 東京都江東区東陽5-22-12 河合ビル1F TEL:03-5683-3886 FAX:03-5683-3887	4-16
宅配便	佐川急便 習志野店	藤原	〒275-0024 千葉県習志野市茜浜3-2-2 TEL:043-241-1133 E-mail: n-fujiwara@sagawa-exp.co.jp	3-9
一括搬入出 通関手続	株式会社石川組 営業本部 国際部 展示会チーム	中島(順) 望月	〒140-0002 東京都品川区東品川5-9-4 TEL:03-3474-8102 FAX:03-5460-9841	3-10
音楽著作権	一般社団法人 日本音楽著作権協会 東京イベント・コンサート支部	—	〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-17-1 日本生命新宿西口ビル10F TEL:03-5321-9881 FAX:03-3345-5760	4-10
飲食物提供	千葉市保健所 食品衛生課	食品 指導係	〒261-8755 千葉県千葉市美浜区幸町 1-3-9 千葉市総合保健医療センター2F TEL:043-238-9934 FAX:043-238-9936	4-10
宿泊予約	近畿日本ツーリスト株式会社 トラベルサービスセンター東日本	Interop 宿泊 受付係	〒130-0022 東京都墨田区江東橋3-4-2 錦糸町マークビル3F TEL:03-6730-3222 FAX:03-6730-3230 E-mail: tourdesk88@or.knt.co.jp	4-21
幕張新都心 共通飲食券	株式会社幕張メッセ 経理・管理課	飲食券 担当	〒261-0023 千葉県千葉市美浜区中瀬2-1 TEL:043-296-0525 FAX:043-296-0529	4-22

個人情報の取り扱いについて

出展社専用サイト : <https://vem.f2ff.jp/in2012em>

■ 事務局による出展社の個人情報の取り扱いについて

本イベントにおける個人情報の取り扱いは、主催者である実行委員会が運営事務局である株式会社ナノオプト・メディア（以下事務局）に委託しています。個人情報の取り扱いについては、事務局が自らが定める「個人情報保護方針」及び「プライバシーポリシー」に沿って適切な管理をするよう監督いたします。

- ・出展マニュアルに基づく各種提出書類にご記入いただいた個人情報は、運営事務局から提出書類に関する事務連絡を差し上げるため使用いたします。
- ・ご記入いただいた情報をもとに、事務局が取り扱うIT関連の会議、展示会、イベントおよび関連するマーケティングサービスのご案内を差し上げることがございますが、お客様のご承諾がない限り、登録された個人情報を第三者に開示・提供いたしません。
- ・ご案内送付などのために事務局が選定した企業へお客様の個人情報の取り扱いを業務委託する場合がございますのであらかじめご了承ください。その際、委託先が個人情報の適切な取り扱いを行うよう監督いたします。

株式会社ナノオプト・メディアの個人情報保護方針/プライバシーポリシーはこちらからご覧いただけます。
<http://nanooptmedia.jp/privacy>

お問い合わせ先

株式会社ナノオプト・メディア

〒141-0031 東京都品川区西五反田1-18-9 五反田NTビル5階

E-mail: nom-info@f2ff.jp

■ 出展社による個人情報の取り扱いについて

ご出展に際し、名刺、芳名帳への記帳、アンケート用紙記入および名刺添付、またはバーコードシステムの利用などにより来場者の個人情報を収集する際は、来場者ご本人に個人情報の利用目的や取り扱いについてご確認いただき、同意を得たうえで取得することをお勧めします。個人情報の取り扱いについては、各社の個人情報保護方針をもとに、個人情報保護法に準じた適切な措置を講じてください。